

Disciplinare di gara.

Procedura aperta per l'affidamento di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria concernenti la Direzione Lavori, Contabilità Lavori e Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione per la realizzazione dei lavori di Adduzione di acqua irrigua a servizio dei comprensori dei Consorzi di Miglioramento Fondiario Champlong, Cumiod-Montovert, Bréan-Torrette e Ru Bréan, ai sensi dell'art. 2, della Legge 11/9/2020, n. 120.

Dati essenziali della procedura.

Ente aggiudicatore	Consorzio Cumiod-Montovert c/o Unité des Communes Grand Paradis
Tipologia della procedura	Procedura aperta ai sensi dell'art. 2, Legge 11/9/2020, n. 120
Codice CIG	905466411D
Termine di ricezione delle offerte	6 maggio 2022, ore 12,00
Termine per la richiesta di chiarimenti	22 aprile 2022, ore 17,00
Criterio di Aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa
Valore totale della procedura	Euro 440.011,50 oltre IVA e oneri previdenziali
Responsabile Unico del Procedimento	Giorgio Lale Murix
Prima Seduta Pubblica	13 maggio 2022, ore 9,00

Art. 1. Oggetto delle prestazioni e documenti.

1.1. Il Consorzio di Miglioramento Fondiario Cumiod-Montovert (di seguito "Consorzio", "stazione appaltante", "Committente") ha la necessità di affidare un incarico professionale per i servizi attinenti all'architettura ed ingegneria concernenti la Direzione Lavori, Contabilità Lavori ed il Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori di Adduzione di acqua irrigua a servizio dei comprensori dei Consorzi di Miglioramento Fondiario Champlong, Cumiod-Montovert, Bréan-Torrette e Ru Bréan. L'incarico, in particolare, è finalizzato ad ottenere le seguenti prestazioni, ai sensi dell'art. 101 del DLgs 50/2016, del DM 49/2018 e del dpr 207/2010 (per le parti ancora in vigore):

- Direzione ed Ufficio di direzione lavori (con l'eccezione della figura dell'ispettore di cantiere di nomina del Consorzio);
- Contabilità lavori;
- Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione;
- Ogni altra prestazione connessa o compresa nella parcella degli onorari, ivi compresa la partecipazione a riunioni ed incontri organizzati e richiesti dal Consorzio ai fini dell'espletamento dell'incarico.

1.2. Le attività oggetto della presente procedura selettiva dovranno essere svolte nel rispetto della normativa europea, nazionale e regionale, vigente in materia. Ogni elaborato, prodotto, ideazione o informazione risultante dall'ambito di applicazione di una qualsiasi delle aree di intervento della presente procedura d'appalto, resterà di proprietà piena ed assoluta del Consorzio, il quale potrà, a suo insindacabile giudizio, farne l'uso che riterrà più opportuno.

1.3. L'affidatario eseguirà le prestazioni professionali alla stregua della progettazione esecutiva redatta e approvata dalla stazione appaltante e sulla base del contenuto dell'offerta tecnica dell'appaltatore.

1.5. Il Consorzio si riserva di:

- interrompere la procedura di gara in ogni fase della stessa senza che ciò possa comportare a favore di ogni concorrente diritto a indennizzi o riconoscimenti di sorta.
- procedere all'individuazione del soggetto affidatario e di non procedere nelle successive fasi, senza che ciò comporti a favore dell'operatore economico migliore offerente diritto a indennizzi o riconoscimenti di sorta.

1.6. Il Consorzio ha la facoltà di ridurre, di modificare o di dichiarare esaurito l'incarico in ogni fase senza possibilità di opposizione o reclamo da parte dell'aggiudicatario qualora non sia possibile conseguire le autorizzazioni, i pareri, i nullaosta o assensi comunque denominati per dare corso ai lavori. Ricorrendo tale ipotesi, e sempre che le attività espletate abbiano conseguito l'approvazione del Committente, all'aggiudicatario spetterà il compenso per la quota di prestazione eseguita nonché per le spese sostenute e documentate, con esclusione di qualsivoglia maggiorazione per incarico parziale o risarcimento di qualsiasi natura.

1.7. Per quanto attiene alle prestazioni professionali di direzione, misura e contabilità dei lavori gli operatori economici concorrenti dovranno costituire, ai sensi dell'art. 101 del DLgs 50/2016, **un ufficio di direzione lavori composto da un direttore dei lavori e da almeno un direttore operativo che provveda, tra l'altro, a tutti gli adempimenti di cui all'art. 101 del DLgs 50/2016 ed al DM 49/2016, ivi compresa la tenuta costante e regolare del Giornale dei Lavori di cui all'art.**

14 del DM citato.

I servizi affidati comprendono, inoltre, le attività connesse alle verifiche della regolare esecuzione delle proposte tecniche e dell'offerta che verrà presentata dall'operatore economico esecutore dei lavori.

N.B.: Il corrispettivo a base d'asta è comprensivo di ogni prestazione a carico dell'ufficio di direzione lavori. L'operatore economico, rimane comunque libero di implementare l'organico dell'ufficio di direzione lavori con altre figure il cui costo sarà compreso, comunque, nell'importo offerto. **Il Consorzio designerà di propria nomina un ispettore di cantiere che opererà in collaborazione con l'Ufficio di Direzione Lavori.**

1.8. I documenti a disposizione dei candidati ai fini della procedura sono:

- Il bando e disciplinare di gara, oltre gli allegati modelli e format;
- Parcella delle prestazioni redatta dall'Ordine degli Ingegneri della Valle d'Aosta;
- Progetto esecutivo redatto ai sensi dell'art. 23 del Dlgs 50/2016;

Art. 2. Quadro economico dell'appalto.

2.1. L'importo delle opere da progettare è pari ad **Euro 10.000.000,00**, di cui, ai sensi del DM 17/6/2016:

- a. Euro 7.714.152,14 nell'ambito della categoria "Idraulica" – D05.
- b. Euro 366.737,47 nell'ambito della categoria "Idraulica" – D.02.
- c. Euro 1.919.110,39 nell'ambito della categoria "Viabilità" – V.03.

2.2. L'importo a base di gara per i servizi tecnici oggetto della presente procedura è pari ad **Euro 440.011,50** (cassa previdenziale ed Iva escluse), calcolato sulla base delle disposizioni del DM 17/6/2016 e così suddiviso:

- a. Idraulica D05 – Euro 275.154,70, oltre oneri ed iva;
- b. Idraulica D02 – Euro 13.214,30, oltre oneri ed iva;
- c. Viabilità V03 – Euro 80.191,78, oltre oneri ed iva
- d. Spese ed accessori – Euro 71.430,92, oltre oneri ed iva.

2.3. Nel caso in cui il consorzio dovesse richiedere servizi integrativi e/o supplementari rispetto a quelli indicati, l'onorario relativo verrà determinato in conformità alla normativa vigente, con l'applicazione del ribasso offerto in sede di gara.

2.4. Ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. e) e del comma 2, il Consorzio precisa che si riserva di apportare modifiche alle prestazioni contrattuali, anche sostanziali, nei limiti del 15% dell'importo di affidamento.

Art. 3. Termini per l'esecuzione delle prestazioni. Penali.

3.1. Le prestazioni dovranno essere eseguite nei seguenti termini previsti nel capitolato speciale di appalto dei lavori. In particolare l'esecuzione delle opere è previsto in 900 giorni naturali e consecutivi. I servizi verranno resi, quindi, sino alla conclusione delle opere, ivi comprese le fasi di collaudo e sino alla sua approvazione. Nessun maggior onere potrà essere richiesto sino ad una estensione dei tempi di esecuzione e collaudo pari al 50%.

3.2. Ai fini dell'esecuzione delle prestazioni sono previste (e verranno contrattualizzate) delle penali. In caso di inosservanza da parte del Professionista o dei suoi collaboratori delle prescrizioni e Ordini di servizio impartiti dal Committente, dal Responsabile Unico del Procedimento e dal Responsabile dei lavori, si applicherà una penale, per ogni inadempimento, pari allo 0,5 per mille (zerovirgolacinque per mille) dei corrispettivi di riferimento. Tali penali sono cumulabili e non escludono la responsabilità del Professionista per eventuali maggiori danni subiti dal Committente. Per ogni altra violazione alle norme di legge o di regolamento applicabili alle prestazioni oggetto dell'incarico, o per ogni inadempimento rispetto alla disciplina normativa (**con particolare riferimento agli obblighi stabiliti dal DM 49/2018, dal Dlgs 81/2008 e dall'art. 101 del Dlgs 50/2016**), si applica una penale pecuniaria forfettaria nella misura dell'uno per mille del corrispettivo contrattuale. L'applicazione delle penali non esclude la responsabilità dell'affidatario del servizio per eventuali maggiori danni subiti dal Consorzio o per la ripetizione di indennizzi, risarcimenti, esecuzioni d'ufficio, esecuzioni affidate a terzi per rimediare agli errori o alle omissioni, interessi e more o altri oneri che il committente debba sostenere per cause imputabili all'affidatario del servizio.

3.3. Il Professionista aggiudicatario dovrà partecipare alle apposite riunioni convocate dal Responsabile del procedimento, sulla base di calendari predisposti da quest'ultimo, e dovrà produrre in quella sede una Relazione scritta sullo stato d'avanzamento delle lavorazioni. Per ogni assenza, non giustificata da causa di forza maggiore, l'appaltatore sarà soggetto ad una penale pari a Euro 250,00.

3.4. In nessun caso l'ammontare della penale può essere superiore al 10% (dieci per cento) dei corrispettivi di riferimento.

Art. 4 Regole applicabili alle comunicazioni.

4.1. Il Consorzio comunicherà a mezzo di posta elettronica certificata le informazioni relative alla procedura di gara ai sensi degli articoli 40, 52 e 76 del D. Lgs 50/2016. In caso di impossibilità all'utilizzo di posta elettronica certificata, le comunicazioni verranno effettuate a mezzo di fax e/o posta ordinaria, ai sensi dell'art. 52, comma 2 del D. Lgs 50/2016.

4.2. Il Consorzio non divulga le informazioni relative all'aggiudicazione se la loro diffusione ostacola l'applicazione della legge o è contraria all'interesse pubblico, o pregiudica i legittimi interessi commerciali di operatori economici o

dell'Operatore economico selezionato, oppure possa recare pregiudizio alla leale concorrenza tra questi.

4.3. Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i Concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di partecipazione l'indirizzo PEC o, solo per i Concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'Offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori ausiliari.

Art. 5. Soggetti ammessi e Requisiti di idoneità professionale.

5.1. Ai sensi del D.Lgs. 50/2016 sono ammessi a partecipare gli operatori economici, in forma singola o associata, di cui all'art. 46, comma 1 che non si trovano in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80. Possono partecipare gli operatori economici, in forma singola o associata, in possesso dei requisiti di cui al Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti n. 263/2016 in attuazione di quanto previsto dall'art. 24, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, nonché dei sottoindicati requisiti minimi di idoneità professionale, capacità economica-finanziaria e tecnica-professionale previsti secondo le vigenti disposizioni normative.

5.2. Ai fini dell'espletamento dei servizi di progettazione richiesti, sono necessarie almeno le seguenti figure professionali:

- **n.1 professionista abilitato, Direttore dei Lavori** in possesso della laurea magistrale-specialistica in ingegneria, iscritto all'Ordine professionale, oppure in possesso di equiparato titolo di abilitazione alla professione, secondo l'ordinamento dello Stato europeo di appartenenza.

- **n. 1 professionista abilitato, Direttore Operativo**, in possesso della laurea magistrale-specialistica in ingegneria o architettura, iscritto all'Ordine professionale, oppure in possesso di equiparato titolo di abilitazione alla professione, secondo l'ordinamento dello Stato europeo di appartenenza. Possono assumere la veste di Direttore Operativo anche Geometri settore iscritti all'albo di riferimento.

-**n.1 professionista abilitato, Coordinatore della sicurezza** in fase di esecuzione in possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D.lgs. 81/08, iscritto all'Ordine professionale, oppure in possesso di equiparato titolo di abilitazione alla professione, secondo l'ordinamento dello Stato europeo di appartenenza;

Ai sensi dell'articolo 24 del D.Lgs. 50/2016, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario l'incarico è espletato da professionisti **iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali**, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali. Il concorrente deve attestare il possesso dei requisiti di idoneità professionale, ai sensi dell'art. 83 comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., tramite la compilazione del DGUE.

N.B.

In caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo di concorrenti, il gruppo di lavoro deve prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista.

Art. 6 – Requisiti di ordine generale.

6.1. Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. Costituisce motivo di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione alla presente procedura, la condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per uno dei reati indicato all'art. 80, comma 1, del Dlgs 50/2016 (al quale si rinvia ad ogni effetto).

L'esclusione va disposta se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri, e dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico e del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

N.B. Si invita l'operatore economico a dichiarare tutte le condanne sopra elencate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, restando in capo al Consorzio valutarne la gravità.

6.2. Costituiscono, altresì, motivi di esclusioni la sussistenza delle fattispecie di cui ai commi 2,3,4,5 dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016 (al quale si rinvia ad ogni effetto). Per le ulteriori precisazioni in tema di esclusione si richiamano le medesime disposizioni.

6.3. I concorrenti attestano il possesso dei requisiti mediante dichiarazione in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, il Consorzio ne dà segnalazione all'ANAC nei termini previsti dalle disposizioni della medesima Autorità.

6.4. Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui al presente articolo, si applica l'articolo 43 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

6.5. In relazione ai documenti che verranno trasmessi da tutti i soggetti e alle dichiarazioni rese, il Consorzio opererà nel rispetto dei principi di riservatezza e segretezza, non comunicando a nessun soggetto estraneo tali dati, in ossequio ai principi di cui al Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR 2016/679"), alla legge 241/1990, al D.P.R. 184/2006.

Art.7 – Requisiti di capacità economica - finanziaria e di capacità tecnica - professionale.

7.1. Requisiti di capacità economico finanziaria:

Il concorrente deve, ai sensi dell'art. 83, comma 4 del D.Lgs. 50/2016, essere in possesso dei seguenti requisiti:

7.1.1. Fatturato globale per servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando, per un importo pari ad almeno l'importo dei servizi da affidare:

Importo base di gara	Requisito richiesto
Euro 440.011,50	Euro 440.011,50.

N.B. In caso di concorrente gruppo (intendendo per tale il soggetto costituito ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs 50/2016) i requisiti di capacità economico finanziaria, possono essere posseduti da tutti i componenti nel complesso, purché il capogruppo possieda o spenda i requisiti in misura maggioritaria. Non sono previsti requisiti minimi in capo ai mandanti.

In alternativa al predetto fatturato è possibile dimostrare il requisito di capacità economica finanziaria nel seguente modo:

7.1.2. Copertura assicurativa contro i rischi professionali per un importo complessivo quale massimale non inferiore al 10% del costo di costruzione dell'opera da dirigere.

N.B. In caso di concorrente gruppo (intendendo per tale il soggetto costituito ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs 50/2016), il requisito relativo alla copertura assicurativa contro i rischi professionali deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso, secondo una delle opzioni di seguito indicate:

-somma dei massimali delle polizze dei singoli operatori del raggruppamento; in ogni caso ciascun componente il raggruppamento deve possedere un massimale in misura proporzionalmente corrispondente all'importo dei servizi che intende eseguire.

-unica polizza del capogruppo per il massimale indicato, con copertura da estendere (prima della stipula del contratto, pena l'esclusione) a tutti gli operatori del raggruppamento.

7.2. Requisiti di capacità tecnica e professionale:

Il concorrente deve attestare, ai sensi dell'art. 83 comma 6 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., di essere in possesso dei seguenti requisiti:

7.2.1. L'espletamento, negli ultimi dieci anni, di servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna alla classe e categoria funzionali delle opere oggetto dei servizi di cui al bando di gara - classificate secondo l'articolazione per categoria e destinazione funzionale (alla quale si devono intendere correlate le corrispondenti classi e categorie di cui alle precedenti disposizioni tariffarie) riportata nella tavola Z-1 allegata al Decreto del Ministero della Giustizia del 17/06/2016 - per un importo complessivo dei lavori stessi, pari ad almeno 1 volta quello assunto come valore di riferimento per la definizione del corrispettivo a base di gara dei servizi da aggiudicare, calcolato per ogni categoria e destinazione funzionale delle opere:

Categoria DM 17/6/2016	Grado complessità	Importo delle opere da dirigere	Importo requisito minimo
D.05 Idraulica	0,80	Euro 7.714.152,14	Euro 7.714.152,14
D.02 Idraulica	0,45	Euro 366.737,47	Euro 366.737,47
V.03 Viabilità	0,75	Euro 1.919.110,39	Euro 1.919.110,39

In conformità a quanto indicato nelle Linee Guida n. 1 emanate dall'ANAC, ai fini della qualificazione, nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare (non necessariamente di identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

N.B. In caso di concorrente gruppo (intendendo per tale il soggetto costituito ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs 50/2016) i requisiti di capacità tecnica e professionale possono essere posseduti da tutti i componenti nel complesso, purché il capogruppo possieda o spenda i requisiti in misura maggioritaria. Non sono previsti requisiti minimi in capo ai mandanti.

7.2.2. L'espletamento, negli ultimi dieci anni, di due servizi di architettura e di ingegneria, come definiti all'art. 3, lett. vvvv) del D.Lgs 50/2016, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle categorie e destinazioni funzionali delle opere oggetto dei servizi di cui al bando di gara - classificate secondo l'articolazione per categoria e destinazione funzionale (alla quale si devono intendere correlate le corrispondenti classi e categorie di cui alle precedenti disposizioni tariffarie) riportata nella tavola Z-1 allegata al Decreto del Ministero della Giustizia del 17/06/2016 - per un importo complessivo dei lavori stessi, pari ad almeno 0,4 volte quello assunto come valore di riferimento per la definizione del corrispettivo a base di gara dei servizi da aggiudicare, calcolato per ogni categoria e destinazione funzionale delle opere e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e caratteristiche tecniche a quelli oggetto dei servizi di cui al bando di gara:

Categoria DM 17/6/2016	Importo delle opere da dirigere	Requisito richiesto (0,40)
D.05 Idraulica	Euro 7.714.152,14	Euro 3.085.660,86
D.02 Idraulica	Euro 366.737,47	Euro 146.694,98
V.03 Viabilità	Euro 1.919.110,39	Euro 767.644,15

N.B. Il requisito di cui all'art. 7.2.2. non è frazionabile: i due servizi devono essere stati espletati per intero o da un unico soggetto componente il raggruppamento oppure, in alternativa, da due soggetti diversi del raggruppamento stesso. Le prestazioni eseguite congiuntamente da più soggetti in raggruppamento temporaneo devono riportare obbligatoriamente, al fine della loro valutazione, la percentuale eseguita da ogni singolo professionista.

N.B. Ai fini della dimostrazione del requisito sono ammessi anche gli studi di fattibilità relativi a opere pubbliche realizzate, anche tramite finanza di progetto, e ogni altro servizio propedeutico alla progettazione che abbia condotto alla realizzazione di un'opera pubblica o di pubblico interesse. Sono ammessi, anche, incarichi di sola direzione lavori oppure di Coordinamento della sicurezza.

Le prestazioni valutabili sono quelle iniziate ed ultimate nel decennio antecedente la data del bando, ancorché i relativi incarichi siano stati affidati prima del decennio; si intendono ultimate le prestazioni con cui la stazione appaltante con atto formale ha approvato e attestato l'avvenuta conclusione delle prestazioni (approvazione fasi di progettazione, emissione CRE, collaudo). Le prestazioni eseguite congiuntamente da più soggetti devono obbligatoriamente riportare la percentuale eseguita da ogni singolo professionista e vengono valutate nella percentuale indicata e successivamente verificata nel certificato di esecuzione rilasciato dal committente.

Ai fini della dimostrazione dei requisiti sono ricomprese, anche, le tipologie di prestazioni previsti nella Linea Guida n. 1 di Anac.

Art. 8 – Soccorso istruttorio.

8.1 Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Dlgs 50/2016, così come modificato da ultimo dal D.lgs 56/2017.

8.2. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire

requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

8.3. Ai fini della sanatoria il Consorzio assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, il Consorzio può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, il Consorzio procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Art. 9. Subappalto.

9.1. Il subappalto non è ammesso in ragione della natura personale delle prestazioni.

Art. 10. Avvalimento.

10.1. Il concorrente può avvalersi dei requisiti di altro soggetto, secondo le modalità e le prescrizioni di cui all'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, per i soli requisiti di partecipazione di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale di cui al precedente art. 7.

10.2. In caso di avvalimento l'operatore economico deve presentare la documentazione indicata nel presente Documento di gara. È ammesso l'avvalimento di più soggetti ausiliari. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Non è consentito, a pena di esclusione, che dello stesso soggetto ausiliario si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino alla gara sia il soggetto ausiliario che quello che si avvale dei requisiti.

Art. 11. Presa visione dei luoghi.

11.1. La presa visione non è obbligatoria ed è ad esclusivo carico dei partecipanti.

Art. 12. Criterio di aggiudicazione.

Il soggetto aggiudicatario verrà individuato con il criterio stabilito dall'art. 95, comma 3 lettera b) del DLgs 50/2016 e precisamente mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Gli elementi di valutazione dell'offerta, pertinenti alla natura, all'oggetto e alle caratteristiche del contratto, sono i seguenti:

criteri di valutazione	ponderazione
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20

Ai fini dell'elaborazione della graduatoria, nel caso in cui le offerte di due o più Concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo ma punteggi parziali diversi per gli elementi qualitativi e per gli elementi quantitativi, sarà dichiarato miglior offerente il Concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio per gli elementi di valutazione di natura qualitativa. Nel caso in cui le offerte di due o più Concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo sia per gli elementi di valutazione quantitativi, sia per gli elementi di valutazione qualitativi, si procederà alla individuazione del miglior offerente mediante sorteggio pubblico, al quale si provvederà seduta stante.

12.1. Criteri di valutazione dell'offerta tecnica – elementi qualitativi.

Il concorrente è tenuto a presentare la propria offerta tecnica secondo i criteri qui indicati. Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi discrezionali.

Cod	Professionalità ed adeguatezza dell'offerta con riferimento all'attività di direzione lavori		
	Criterio	Sub-criteri di valutazione e percorsi motivazionali	punti max
A	Professionalità e adeguatezza desunta da max 2 Servizi relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della capacità a realizzare la prestazione contrattuale di direzione lavori dal punto di vista tecnologico, funzionale ed ambientale.	Rispondenza dei servizi svolti per interventi qualificabili affini/analoghi a quelli oggetto di affidamento, con riferimento a: - Similarità del servizio; - Multidisciplinarietà nello svolgimento; - Rilevanza economica e tecnica del servizio svolto; - Modalità di esecuzione del servizio. In caso di avvenuta prestazione dei servizi da parte di società di professionisti, di società di ingegneria, nonché	30

		di consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, dovrà essere specificato il/i soggetto/i che ha/hanno svolto gli incarichi di cui trattasi. Costituirà elemento preferenziale di valutazione la coincidenza tra il soggetto che ha svolto i suddetti incarichi e quello indicato nell'offerta come deputato all'espletamento dei servizi in gara.	
Cod	Professionalità ed adeguatezza dell'offerta con riferimento all'attività di Coordinamento della sicurezza		
	Critero	Sub-criteri di valutazione e percorsi motivazionali	punti max
B	Professionalità e adeguatezza desunta da max 2 Servizi relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della capacità a realizzare la prestazione contrattuale dal punto di vista della gestione della sicurezza.	Rispondenza dei servizi svolti per interventi qualificabili affini/analoghi a quelli oggetto di affidamento, con riferimento a: - Similarità del servizio; - Multidisciplinarietà nello svolgimento; - Rilevanza economica e tecnica del servizio svolto; - Modalità di esecuzione del servizio. In caso di avvenuta prestazione dei suddetti servizi da parte di società di professionisti, di società di ingegneria, nonché di consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, dovrà essere specificato il/i soggetto/i che ha/hanno svolto gli incarichi di cui trattasi. Costituirà elemento preferenziale di valutazione la coincidenza tra il soggetto che ha svolto i suddetti incarichi e quello indicato nell'offerta come deputato all'espletamento dei servizi in gara .	15
Cod	Caratteristiche metodologiche del servizio		
	Critero	Sub-criteri di valutazione e percorsi motivazionali	punti max
C	Caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta e struttura tecnico-organizzativa desunte dalla illustrazione delle prestazioni oggetto dell'incarico	Al fine di perseguire una elevata garanzia di qualità nell'attuazione della prestazione, sarà premiata la relazione dell'operatore economico che evidenzia la coerenza tra concezione progettuale, struttura tecnico organizzativa, tempi complessivi per la realizzazione della prestazione, con particolare riferimento a: -Organigramma del gruppo di lavoro, con l'indicazione dei ruoli e dei soggetti che svolgeranno le diverse fasi della prestazione; -Elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente, delle rispettive qualifiche professionali, della relativa formazione, degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali e delle principali esperienze analoghe all'oggetto del servizio. -le risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, anche in termini di presenza e reperibilità sul cantiere. - le modalità di gestione tecnica e amministrativa della commessa, con particolare riferimento al controllo di qualità dei materiali e della posa in opera, ai collaudi e verifiche sulla corretta esecuzione, al monitoraggio dei tempi e dei costi in avanzamento, alla gestione delle criticità, e all'interazione con la Committenza.	35
Totale			80

Note operative importanti:

- L'offerta tecnica complessivamente dovrà essere contenuta in un numero massimo di **20 fogli formato A 4 oppure 10**

fogli formato A 3 (escluse copertina iniziale e finale), compilati su entrambe le facciate. L'offerta può essere corredata da allegati, atti a descrivere e definire con il maggior dettaglio possibile quanto proposto, i quali non concorrono al limite massimo indicato: planimetrie, sezioni, schede tecniche, fotografie (anche relativi agli interventi effettuati a titolo di esperienze), cronoprogrammi. La commissione valuterà l'incidenza della mancanza o meno di tali specificazioni ai fini dell'attribuzione del punteggio.

Qualora l'offerta superi il limite dimensionale sopra indicato, la Commissione non terrà in considerazione, ai fini della valutazione, i fogli dal numero 21 in poi (o 11 in poi se il formato è in A3), prescindendo dal contenuto indicato nelle pagine superiori al limite. A mezzo del format. Mod. 1, il concorrente accetta, senza eccezione, tale prescrizione.

- Con riferimento al criterio A ed al criterio B, il concorrente, ai fini di una migliore esplicitazione delle esperienze pregresse **è tenuto** ad indicare, per ogni servizio, i seguenti dati: ID opere, classe e categoria, grado di complessità (ai sensi del Decreto 17/06/2016); importo dei lavori con dettaglio dell'importo del servizio effettuato; descrizione e stato di esecuzione dei servizi prestati; presenza e numero di varianti, proroghe, ritardi d'esecuzione, SAL, collaudi; nome della stazione appaltante e localizzazione dell'intervento.

- Gli elaborati **devono essere sottoscritti** da tutti i concorrenti, anche in gruppo (quindi mandataria e mandanti).

- Negli elaborati costituenti offerta tecnica **non devono, a PENA DI ESCLUSIONE essere inseriti elementi di natura economica di alcun tipo che possano in qualche modo costituire anticipazione dell'offerta economica.**

- L'offerta tecnica diverrà obbligo contrattuale. Il Consorzio potrà richiedere al concorrente, senza onere aggiuntivo per la stessa committenza, elaborati grafici e tecnici esplicativi delle soluzioni proposte nonché approfondimenti e specificazioni delle stesse.

- Qualora il Consorzio ritenga che l'offerta tecnica, non sia per il manifestarsi di cause di forza maggiore o per ragioni di pubblico interesse, non realizzabile ha titolo ad introdurre varianti/modifiche espungendo le prestazioni stesse ed imponendo all'appaltatore l'esecuzione di attività diverse, ma omogenee a quelle affidate, senza alcun costo aggiuntivo per la stazione appaltante. Il tutto nei limiti di quanto stabilito dall'art. 106, comma 4, del Dlgs 50/2016 e senza che tale modifica determini una variazione dell'importo contrattuale o diritti a revisione del corrispettivo contrattualizzato.

- L'appaltatore, pertanto, si obbliga ad adempiere ad ogni prestazione tecnica, economica ed amministrativa prevista nell'offerta tecnica, la quale costituisce parte integrante e sostanziale del contratto di appalto. Il mancato adempimento delle prestazioni oggetto di offerta tecnica costituisce motivo di incameramento della garanzia definitiva.

12.2. Criterio di aggiudicazione – elementi quantitativi e fattori produttivi dell'offerta.

L'offerta verrà valutata anche in ragione dei seguenti elementi quantitativi.

Criterio	Elemento di valutazione	Punti max
D	Offerta economica in diminuzione espressa mediante ribasso percentuale.	20

L'offerta economica dovrà contenere, a pena di esclusione, i seguenti dati

Contenuto offerta economica e fattori produttivi	Valore
Offerta economica in diminuzione per l'esecuzione delle prestazioni nella loro totalità	Ribasso percentuale
Oneri di sicurezza aziendali, art. 95, comma 10, del dlgs 50/2016 (se sussistenti)	euro
Costo del personale, art. 95, comma 10, del dlgs 50/2016 (se sussistenti)	euro
Costo delle migliorie proposte	euro
Spese generali della commessa	euro
Utile atteso	euro

Non sono ammesse offerte economiche pari o in aumento, **pena l'esclusione.**

12.3. Criterio di aggiudicazione – metodo di attribuzione dei punteggi.

Ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs 50/2016, i punteggi inerenti all'offerta tecnica di **natura discrezionale** verranno determinati applicando la seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_n [W_i * V_{(a)_i}]$$

dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i);

Σn = sommatoria.

I coefficienti $V(a)$ indicano i punteggi di natura qualitativa attribuiti al concorrente i-esimo dai componenti della commissione mediante il sistema del confronto a coppie. Ciascun commissario confronta l'offerta di ciascun concorrente indicando quale offerta preferisce e il grado di preferenza, variabile tra 1 e 6 (1 - nessuna preferenza; 2 - preferenza minima; 3 - preferenza piccola; 4 - preferenza media; 5 - preferenza grande; 6 - preferenza massima). Al termine dei confronti si sommano i punteggi di ciascun concorrente (per i casi in cui vi è una preferenza) ottenendo i punteggi attribuiti da ciascun commissario. I punteggi così ottenuti sono trasformati in coefficienti variabili tra zero e uno sulla base del seguente metodo: si calcola la media dei punteggi ottenuti per ciascun concorrente, si attribuisce il coefficiente uno al concorrente che ha ottenuto il valore medio più elevato e si riparametrano gli altri coefficienti di conseguenza. Si richiamano, a titolo indicativo, i disposti dell'Allegato G del d.p.r. 207/2010. (lett.a, punto 1, del dpr 207/2010).

Nel caso in cui le offerte da valutare siano inferiori a tre, i coefficienti $V(a)$ indicano i punteggi di natura qualitativa attribuiti al concorrente i-esimo saranno determinati mediante il seguente metodo:

- attribuzione discrezionale da parte di ciascun commissario di un coefficiente compreso tra 0 e 1 per ogni elemento qualitativo (sono utilizzabili coefficienti intermedi);
- determinazione dei coefficienti definitivi ottenuti come media del coefficiente di ciascun commissario (con arrotondamento alla seconda cifra decimale dopo la virgola);
- il concorrente che ha ottenuto il coefficiente con media maggiore viene rapportato all'unità; i rimanenti coefficienti vengono rapportati a questo, per ogni elemento di valutazione, in misura proporzionale;
- i coefficienti come sopra determinati vengono moltiplicati per il peso attribuito a ciascun elemento di valutazione.
- Ogni elemento di valutazione di natura qualitativa sarà misurato secondo i seguenti criteri motivazionali: 0,0 Assente; 0,1 Completamento negativo o quasi del tutto assente; 0,2 Quasi completamento negativo; 0,3 Negativo; 0,4 Gravemente insufficiente; 0,5 Insufficiente; 0,6 Sufficiente; 0,7 Discreto; 0,8 Buono; 0,9 Ottimo; 1,0 Eccellente.

Il punteggio inerente **all'offerta economica** verrà attribuito mediante la seguente formula:

Per ribassi < = alla media aritmetica dei ribassi offerti :

$$C_i = X * A_i / A \text{ soglia}$$

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

A_i = ribasso offerto dal concorrente i-esimo;

A soglia = media aritmetica dei ribassi offerti.

Per ribassi > alla media aritmetica dei ribassi offerti :

$$C_i = X + (1 - X) * [(A_i - A \text{ soglia}) / (A \text{ max} - A \text{ soglia})]$$

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

A_i = ribasso offerto dal concorrente i-esimo;

$A \text{ max}$ = massimo ribasso offerto;

A soglia = media aritmetica dei ribassi offerti;

$X = 0,80$.

La stazione appaltante valuta la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti nella disciplina di gara, così come disposto dall'art. 97 comma 3 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

Art. 13. Commissione Giudicatrice.

13.1. La valutazione tecnica delle offerte, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, è demandata ad una Commissione Giudicatrice, composta da 3 o 5 membri. La medesima Commissione potrà supportare il Responsabile Unico del Procedimento nell'eventuale subprocedimento di verifica delle spiegazioni, in caso di offerte sospette di anomalia.

13.2. I membri della Commissione verranno scelti, ai sensi dell'art. 216, comma 12, del DLgs 50/2016, tra: Dirigenti e/o Funzionari presenti nella pianta organica di altre stazioni appaltanti con idonea competenza o in quiescenza; Professionisti esperti nello specifico settore.

13.3. La stazione appaltante pubblicherà, sul profilo di committente, la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

Art. 14. Termine di ricezione e apertura delle offerte.

14.1. La documentazione di gara, pena l'esclusione, secondo le modalità di cui al presente disciplinare di gara e corredati

dalla documentazione necessaria, deve essere presentata, a pena di irricevibilità, entro e non oltre le **ore 12:00 del 6 maggio 2022**

14.2. Non sono ammesse offerte a mezzo posta elettronica certificata o con altri mezzi.

14.3 La prima seduta pubblica si terrà il **giorno 13 maggio 2022 alle ore 9,00** in luogo da comunicare. Tale seduta pubblica, come le altre sedute successive, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati almeno un giorno prima della data fissata, al domicilio eletto.

14.4. Le sedute pubbliche saranno effettuate, se non è possibile in presenza per ragioni legate all'emergenza sanitaria, collegandosi da remoto al sistema che verrà indicato dal Consorzio, tramite la propria infrastruttura informatica.

Art. 15. Modalità e Procedimento di aggiudicazione. Conservazione dei plichi.

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle Offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Consorzio e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate in modo segreto, riservato e sicuro.

Le operazioni di gara sono espletate, come di seguito riportato, da una Commissione Giudicatrice, alla cui nomina provvede il Consorzio – ai sensi delle vigenti norme - dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte. Alle sedute pubbliche sarà presente anche il Responsabile Unico del Procedimento ed il soggetto a suo supporto. L'Ente aggiudicatore, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta le seguenti modalità di conservazione dei plichi e di trasferimento degli stessi dal RUP alla Commissione giudicatrice: custodia dei plichi presso armadio serrato a chiave nell'ufficio Consorzi. Custode delle offerte sarà il RUP.

15.1. Scrutinio Amministrativo.

Nel giorno e nel luogo indicato nel presente documento di Gara, avrà luogo la prima seduta pubblica di gara. Le sedute di gara, ad insindacabile giudizio della Commissione Giudicatrice e del RUP, potranno essere, in qualsiasi momento, sospese ed aggiornate ad altra ora o ad altro giorno.

Nel giorno previsto per la prima seduta pubblica, la Commissione Giudicatrice ed il RUP provvederanno:

- All'apertura del plico principale contenente le 3 buste "*A – documentazione amministrativa*", "*B – Offerta tecnica*", "*C – offerta economica*", verificando che il plico sia pervenuto nei termini previsti e che lo stesso sia stato sigillato secondo le prescrizioni indicate nel presente disciplinare;
- Alla verifica che all'interno del plico siano presenti le 3 (tre) buste denominate nel modo indicato nel presente disciplinare e che le stesse siano sigillate secondo le prescrizioni indicate previste;
- Ad aprire la busta "*A – documentazione amministrativa*", verificarne il contenuto, previa sottoscrizione e vidimazione di ogni documento, escludere i concorrenti che non abbiano i requisiti indicati o che comunque non si siano attenuti alle prescrizioni stabilite nel presente disciplinare;
- Ad aprire la busta "*B – Offerta tecnica*", verificarne il contenuto e documentare in apposito verbale il contenuto della stessa previa sottoscrizione e vidimazione di ogni documento, escludere i concorrenti che non abbiano i requisiti indicati o che comunque non si siano attenuti alle prescrizioni stabilite nel presente disciplinare.

Il Consorzio, ove lo ritenga necessario e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, può richiedere, ai sensi dell'art. 71 del d.P.R. 445/2000, ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella busta "*A – documentazione amministrativa*".

15.2. Scrutinio Tecnico - qualitativo.

La Commissione giudicatrice in seduta riservata procederà ad attribuire i punteggi di ordine tecnico ad ogni concorrente. In tale fase la Commissione giudicatrice procederà nei modi indicati dal presente disciplinare. Il Consorzio si riserva la facoltà di nominare una Segreteria con funzioni di assistenza alla Commissione Giudicatrice nell'attività di verifica ed analisi della documentazione tecnica.

15.3. Scrutinio Economico.

Ultimato lo scrutinio tecnico - qualitativo, la Commissione Giudicatrice e il RUP, in seduta pubblica la cui data e ora saranno tempestivamente comunicate, procederà:

- Alla lettura agli astanti dei punteggi di ordine tecnico attribuiti ai concorrenti;
- Ad aprire la busta "*C – offerta economica*", verificarne il contenuto ed escludere quei concorrenti che non abbiano rispettato le prescrizioni indicate nella legge di gara;
- Alla lettura delle offerte economiche ed all'attribuzione del relativo punteggio;
- A sommare tutti i punteggi in riferimento ad ogni singolo concorrente;
- A verificare se l'offerta economicamente più vantaggiosa sia sospetta di anomalia ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016 e in tale caso a chiudere la seduta pubblica e procedere alla verifica delle componenti dell'offerta, come dichiarate in gara e, se non sufficiente, a richiedere le spiegazioni di cui commi 3 e ss della medesima disposizione. Tale verifica verrà effettuata dalla medesima Commissione giudicatrice in ausilio del RUP oppure

- dal solo RUP;
- Qualora l’offerta economicamente più vantaggiosa non risulti sospetta di anomalia a procedere ai sensi degli articoli 32 e 33 del D. Lgs 50/2016.

Art. 16. Informazioni sul recapito delle offerte.

16.1. I plichi contenenti le offerte devono essere recapitati entro il termine indicato, a pena di irricevibilità, con libertà di mezzi.

16.2. Mediante le stesse formalità ed entro il termine indicato, pena l’irricevibilità, devono pervenire le eventuali buste sostitutive o integrative.

16.3. L’invio e la ricezione tempestiva del plico contenente l’offerta avviene a rischio esclusivo del mittente. Nulla è imputabile all’Ente aggiudicatore in ordine a ritardi, disguidi e all’eventuale integrità del plico stesso. Ai fini della regolare ammissione alla gara rileva la data di ricezione del plico da parte dell’incaricato dell’Ente aggiudicatore. Qualora dovessero pervenire plichi non integri, l’Ente aggiudicatore non ha l’obbligo di comunicare tale circostanza al concorrente interessato al fine di permettergli di sostituire la stessa.

16.4. Non sono ammesse offerte trasmesse telefax, telegramma, telefono, posta elettronica, telex, ovvero formulate in modo indeterminato, condizionato e con riserve.

16.5. Ai sensi dell’art. 52, commi 1 e ss, del D. Lgs 50/2016, **il Consorzio non utilizza (non essendone in possesso) specifici strumenti e dispositivi elettronici di comunicazione e gestione della procedura di gara e pertanto al fine di garantire l’integrità dei dati e la riservatezza delle offerte, i plichi contenenti l’offerta e la documentazione richiesta devono, essere, pena l’esclusione, idoneamente sigillati con ceralacca o nastro adesivo sui lembi di chiusura delle buste e devono recare all’esterno i seguenti dati:**

- Nominativo del mittente (se si tratta di raggruppamento temporaneo di imprese devono essere riportati tutti i soggetti costituenti il raggruppamento stesso);
- Indirizzo, numero fax, numero telefono, indirizzo di posta elettronica certificata, Partita Iva del concorrente (se si tratta di raggruppamento temporaneo di imprese devono essere riportati tutti i soggetti costituenti il raggruppamento stesso);
- Il seguente oggetto della gara: *“Offerta per l’affidamento di servizi tecnici per i lavori di Adduzione di acqua irrigua a servizio.” - NON APRIRE”*.

16.6. Pena l’esclusione, i plichi devono contenere al loro interno 3 (tre) buste a loro volta idoneamente sigillate con ceralacca o con nastro adesivo sui lembi di costruzione, così denominate:

BUSTA A – Documentazione amministrativa;

BUSTA B – Offerta tecnica;

BUSTA C – Offerta economica.

La prima busta deve recare all’esterno i seguenti dati:

- **BUSTA A – Documentazione amministrativa.** *“Offerta per l’affidamento di servizi tecnici per i lavori di Adduzione di acqua irrigua a servizio.”*
Nominativo del concorrente (se si tratta di raggruppamento temporaneo di imprese devono essere riportati tutti i soggetti costituenti il raggruppamento stesso).

La seconda busta deve recare all’esterno i seguenti dati:

- **BUSTA B – Offerta tecnica.** *“Offerta per l’affidamento di servizi tecnici per i lavori di Adduzione di acqua irrigua a servizio.”*
Nominativo del concorrente (se si tratta di raggruppamento temporaneo di imprese devono essere riportati tutti i soggetti costituenti il raggruppamento stesso).

La terza busta deve recare all’esterno i seguenti dati:

- **BUSTA C – Offerta economica.** *“Offerta per l’affidamento di servizi tecnici per i lavori di Adduzione di acqua irrigua a servizio.”*
Nominativo del concorrente (se si tratta di raggruppamento temporaneo di imprese devono essere riportati tutti i soggetti costituenti il raggruppamento stesso).

Art. 17. Documentazione da produrre. Tabelle riepilogative.

Di seguito le tabelle riepilogative dei documenti da produrre.

- Tabella riepilogativa Documentazione Amministrativa.

Tipo di documento	Documento obbligatorio	Presentazione in caso di RTP
Domanda di partecipazione – Format Mod. 1	Si	Ogni componente deve presentare

Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)	Si	Ogni componente deve presentare
Dichiarazione personale – Format Mod. 2	Si	Ogni componente deve presentare
Contributo Anac	Si	Si
Garanzia Provvisoria	Si	SI intestata al RTP
Dichiarazione di gruppo (RTP art. 48 del Codice) – Format Mod. 3	No – Si in caso di RTP	Produzione congiunta del RTP
Mandato con rappresentanza o atto costitutivo se RTP già costituiti	No – Si in caso di RTP	Produzione congiunta del RTP
Dichiarazioni Consorzi – Format Mod. 4	No – Si in caso di Consorzi	-
Dichiarazioni avvalimento – Format Mod. 5, 6	No – Si in caso di avvalimento	in caso di avvalimento
Contratto di avvalimento	No – Si in caso di avvalimento	in caso di avvalimento
Documenti di identità dei sottoscrittori	Si	Ogni componente deve presentare

-Tabella riepilogativa Offerta tecnica.

Tipo di documento	Documento obbligatorio	Presentazione in caso di RTP
Relazione tecnica criteri A, B, C.	Si	Produzione congiunta del RTP

-Tabella riepilogativa Offerta economica.

Tipo di documento	Documento obbligatorio	Presentazione in caso di RTP
Offerta economica – Format Mod. 7	Si	Produzione congiunta del RTP

Art. 18. Composizione della Documentazione amministrativa - Busta A.

18.1. La busta “A” deve contenere, pena esclusione, i seguenti documenti:

1) Dichiarazione da redigersi come da Format MODULO 1 “Domanda di partecipazione”, o altra dichiarazione dallo stesso contenuto.

La domanda di partecipazione, debitamente compilata, **deve essere sottoscritta** dal legale rappresentante dell’operatore economico e si configura quale dichiarazione ai sensi del d.P.R. 445/2000, comportando l’applicazione delle sanzioni penali previste dall’articolo 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti o dichiarazioni mendaci.

La dichiarazione deve essere compilata e allegata alla documentazione di gara, **pena l’esclusione, da parte di ogni singolo concorrente anche in caso di Gruppo** (intendendo per tale il soggetto costituito ai sensi dell’art. 48 del D. Lgs 50/2016). La dichiarazione deve essere sottoscritta, **pena l’esclusione**, da tutti i dichiaranti.

La dichiarazione deve essere prodotta anche **dal giovane professionista**.

2) Documento di gara unico europeo (DGUE).

Il DGUE, ex art. 85 del D. Lgs 50/2016, deve dare riscontro dei requisiti e delle informazioni richieste dal bando e disciplinare di gara, deve essere compilato in conformità alle indicazioni fornite dalla circolare del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti n. 3 del 18 luglio 2016, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 174 del 27/07/2016 e deve essere firmato e dal legale rappresentante dell’operatore economico.

Il DGUE è allegato al presente documento e deve essere compilate nelle sole parti non barrate.

Il DGUE deve essere compilato, pena l’esclusione da parte di ogni singolo concorrente e pertanto:

- In caso di concorrente “gruppo” (intendendo per tale il soggetto costituito ai sensi dell’art. 48 del D. Lgs 50/2016), costituito o da costituire, e consorzio ordinario, OGNI COMPONENTE deve produrre il modello, **ivi compreso il giovane professionista**;
- In caso di consorzio lo stesso deve essere compilato SIA DAL CONSORZIO SIA DAL SOGGETTO (o dai soggetti) indicato come ESECUTORE (o esecutori) deve produrre il modello.

3) Dichiarazione da redigersi come da Format MODULO 2 “Dichiarazione personale”, o altra dichiarazione dallo stesso contenuto.

Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 da redigersi come da fac-simile messo a disposizione dei concorrenti nei termini e nei modi di cui al presente Disciplinare. Tale modulo concerne i requisiti di ordine generale ai sensi dell’art. 80, comma 3, del D. Lgs. 50/2016).

Tale dichiarazione deve essere compilata, come previsto dalla citata disposizione: *dal titolare e dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; dal socio e dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dai membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con numero di soci pari o inferiore a quattro se si tratta di altro tipo di società o consorzio.*

In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

La dichiarazione deve essere compilata e allegata alla documentazione di gara, **pena l'esclusione, da parte di ogni singolo concorrente.**

Pertanto in caso di concorrente "gruppo" (intendendo per tale il soggetto costituito ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs 50/2016), costituito o da costituire, e consorzio ordinario, OGNI SOGGETTO SOPRA INDICATO deve effettuare la predetta dichiarazione; in caso di consorzio la stessa deve essere compilata DA OGNI SOGGETTO SOPRA INDICATO con riferimento **sia al consorzio sia all'esecutore o esecutori.**

La dichiarazione deve essere prodotta anche **dal giovane professionista.**

N.B. È possibile rilasciare detta dichiarazione in modo cumulativo ad opera del legale rappresentante del concorrente dichiarando di essere a conoscenza del possesso dei requisiti generali indicati in capo ai soggetti previsti dal comma 3 dell'art. 83. In caso di concorrente gruppo, la dichiarazione cumulativa va rilasciata dal legale rappresentante di ogni singolo componente.

4) Versamento del Contributo ANAC. da effettuare, come previsto dalla deliberazione 1121 del 29/12/2020 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici e secondo le istruzioni di cui al sito dell'ANAC – Contributo pari ad € 35,00 (trentacinque/00)

5) Garanzia provvisoria. Da rilasciare ai sensi dell'art. 93, comma 10, del D. Lgs 50/2016.

6) Documento di identità di ogni sottoscrittore sopra indicato (format mod. 1, mod. 2).

18.2. Nel caso di concorrente "gruppo" (intendendo per tale il soggetto costituito ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs 50/2016) o consorzi ordinari non ancora costituiti, i concorrenti devono, **oltre ai documenti di cui al comma 18.1,** allegare **pena l'esclusione:**

- **Dichiarazione da redigersi come da Format MODULO 3, o altra dichiarazione dallo stesso contenuto completo di relativi allegati.**

Dichiarazione da redigersi come da fac-simile messo a disposizione dei concorrenti nei termini e nei modi di cui al presente disciplinare. Tale modulo concerne la suddivisione delle quote di assunzione delle prestazioni da parte dei raggruppamenti temporanei di professionisti, la dichiarazione di impegno a conferire mandato collettivo irrevocabile, con rappresentanza, per atto pubblico, ad uno dei componenti indicato quale capogruppo. Lo stesso deve essere redatto e sottoscritto, **pena l'esclusione,** da tutti i componenti il gruppo.

18.3. Nel caso di concorrente "gruppo" (intendendo per tale il soggetto costituito ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs 50/2016), consorzi o GEIE già costituiti, i concorrenti devono, **oltre ai documenti di cui al comma 18.1,** allegare **pena l'esclusione:**

- **Il mandato con rappresentanza o atto costitutivo.**

Il concorrente deve allegare il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

18.4. In caso di "Consorzio Stabile" **oltre ai documenti di cui al comma 18.1,** occorre allegare, **pena l'esclusione:**

- **Dichiarazione da redigersi come da Format MODULO 4 o altra dichiarazione dallo stesso contenuto, completo di relativi allegati.**

Dichiarazione da redigersi come da fac-simile messo a disposizione dei concorrenti nei termini e nei modi di cui al presente disciplinare. Tale modulo concerne la dichiarazione con la quale si indica il nominativo (o i nominativi) del consorzio per il quale il consorzio concorre. Lo stesso deve essere redatto e sottoscritto, **pena l'esclusione,** secondo le modalità ed i criteri indicati sul modulo stesso.

18.5. Nel caso di AVVALIMENTO (vedasi altresì quanto indicato nel presente disciplinare) i concorrenti devono, **oltre ai documenti di cui al comma 18.1,** allegare, **pena l'esclusione** e la non ammissione dell'avvalimento:

- **Dichiarazioni da redigersi come da Format MODULI 5 e 6, o altra dichiarazione dallo stesso contenuto completi di relativi allegati**

Dichiarazioni da redigersi come da fac-simili messi a disposizione dei concorrenti nei termini e nei modi di cui al presente Disciplinare. Tali moduli concernono i requisiti prescritti dall'art. 89 del D. Lgs.50/2016. Gli stessi

devono essere redatti e sottoscritti, **pena l'esclusione**, secondo le modalità ed i criteri indicati sui moduli stesso.

- **Il contratto tra l'ausiliaria e l'ausiliata.**

In originale, o in copia autenticata nei modi di legge, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

N.B. Ai sensi dell'art. 88 del d.p.r. 207/2010 (tutt'ora vigente), **a pena di esclusione**, il contratto di avalimento deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- a) l'oggetto indicando le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
- b) la durata;
- c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

- **Documento di identità dei sottoscrittori.**

Art. 19. Contenuto della Busta B –Offerta tecnica.

La busta "B" deve contenere, a pena di esclusione, l'offerta tecnica secondo quanto prescritto dal presente disciplinare, all'articolo 12.

Art. 20. Contenuto della Busta C – Offerta economica.

La busta "C" deve contenere, **pena l'esclusione**, i seguenti documenti:

- **Dichiarazione come da Format Modulo 7 o altra dichiarazione dello stesso contenuto.**

Dichiarazione sostitutiva, in bollo, ai sensi del d.P.R. 445/2000 da redigersi come da fac – simile messo a disposizione dei concorrenti nei termini e nei modi di cui al presente disciplinare, contenente:

Contenuto offerta economica	Valore
Offerta economica in diminuzione per l'esecuzione nella sua totalità.	Ribasso percentuale
Oneri di sicurezza aziendali, art. 95, comma 10, del D. Lgs 50/2016 (se sussistenti).	euro
Costo del personale, art. 95, comma 10, del D. Lgs 50/2016 (se sussistenti).	euro
Costo delle migliorie proposte.	euro
Spese generali della commessa.	euro
Utile atteso.	euro

Non sono ammesse offerte economiche pari o in aumento, **pena l'esclusione**.

La dichiarazione deve essere sottoscritta dal soggetto titolato a rappresentare legalmente il concorrente. In caso di concorrente gruppo (intendendo per tale il soggetto costituito ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs 50/2016), da costituire la sottoscrizione **deve essere effettuata da tutti i componenti**.

L'offerta è vincolante per un periodo di 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione della stessa.

Art. 21. Garanzie.

21.1. Ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs 50/2016, l'offerta è corredata da una garanzia fideiussoria denominata "garanzia provvisoria" pari al 2 percento del valore complessivo dell'appalto pari a **Euro 8.800,23**. La garanzia può essere presentata sotto forma di cauzione o fideiussione nei termini previsti dall'art. 93 del Dlgs 50/2016.

La garanzia fideiussoria deve essere presentata in una delle seguenti forme:

- sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante e dal contraente;
- sotto forma di copia informatica di documento analogico (scansione del documento cartaceo) sottoscritta digitalmente da un pubblico ufficiale che attesti la sua conformità con l'originale;
- nel caso in cui non sia firmata digitalmente da uno o entrambi i sottoscrittori, sotto forma di scansione del documento cartaceo da inserire in formato PDF.

21.2. La garanzia deve prevedere espressamente: a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; b) la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile; c) l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'ente aggiudicatore; d) l'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105, qualora l'offerente risultasse affidatario.

21.3. La garanzia deve avere efficacia per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. L'ente aggiudicatore si riserva di chiedere, al momento della sua scadenza, il rinnovo della medesima, a pena di esclusione.

21.4. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. Per fruire di tale beneficio, il concorrente deve documentare il possesso del requisito, mediante l'attestazione SOA dalla quale deve risultare il possesso della certificazione di qualità, in corso di validità, come previsto dall'art. 63 del d.P.R. 207/2010 (tuttora vigente), oppure mediante copia della certificazione del sistema di Qualità.

21.5. L'ente aggiudicatore, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

21.6. Garanzia in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti (art. 93, comma 1, del Dlgs 50/2016). Al fine di assicurare la finalità della garanzia provvisoria - che è quella di garantire l'ente aggiudicatore in ordine alla serietà dell'offerta, al rischio della mancata stipulazione del contratto in caso di aggiudicazione nonché, nel caso di ATI costituenda, all'impegno delle mandanti di conferire mandato alla capogruppo che stipulerà il contratto - occorre che l'oggetto della obbligazione garantita sia chiaramente determinato in tutte le sue componenti oggettive e soggettive. Ne discende che la garanzia, senza eccezioni alcuna deve essere intestata a tutti i componenti dell'ATI, pena l'esclusione e sottoscritta da tutti i soggetti componenti.

21.7. L'offerta ha durata pari a 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione.

21.8. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale). È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.). Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Art. 22. Subprocedimento di verifica di anomalia delle offerte.

22.1. Il Consorzio procederà, ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. alla verifica della congruità dell'offerta economicamente più vantaggiosa qualora sia i punti relativi al prezzo sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti. L'esito negativo della verifica circa la compatibilità del ribasso offerto rispetto alla qualità delle prestazioni offerte comporta l'esclusione dalla gara. Il calcolo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

22.2. La Commissione potrà supportare il Responsabile Unico del Procedimento nell'eventuale subprocedimento di verifica delle spiegazioni.

Art. 23. Aggiudicazione definitiva. Stipula del contratto.

23.1. Concluse le operazioni di gara, la proposta di aggiudicazione è soggetta ad approvazione dell'organo competente entro 30 giorni decorrenti dal ricevimento della proposta di aggiudicazione. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorsi tali termini, la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

23.2. L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. Divenuta efficace l'aggiudicazione, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto di appalto ha luogo entro i successivi sessanta giorni, salvo l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario. Il contratto non può comunque essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione. Restano salve le eventuali procedure derogatorie ed acceleratorie vigenti.

23.3. Si richiamano le disposizioni di cui agli articoli 32 e 33 del D. Lgs 50/2016 nonché le disposizioni vigenti (Legge 11/9/2020 n. 120, c.d. DL semplificazioni e s.m.i.).

23.4. Il Consorzio si riserva di avviare la prestazione, in esecuzione d'urgenza, nelle more degli adempimenti indicati.

23.5. Ai fini della stipula del contratto, l'aggiudicatario dovrà presentare le garanzie previste dalle vigenti norme e dal capitolato speciale di appalto.

23.6. Sempre ai fini della regolare sottoscrizione del contratto, lo stesso aggiudicatario dovrà, altresì, depositare copia ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista, anche, dall'art. 24, comma 4 del Codice e sarà tenuto a trasmettere, in itinere della prestazione, copia dell'avvenuto rinnovo della

medesima. Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del d.P.R. 7 agosto 2012 n. 137. La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti. La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti. Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmetterà la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della l. 4 agosto 2017 n. 124.

23.7. Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

23.8. Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Art. 24. Offerte sostitutive o integrative. Rinuncia alla gara.

24.1. Le offerte sostitutive e integrative devono pervenire all'Ente aggiudicatore entro i termini indicati per l'offerta principale. I concorrenti possono ritirare la propria offerta mediante istanza che deve pervenire all'ente aggiudicatore entro la data di apertura della prima seduta pubblica. In difetto l'offerta verrà ritenuta valida.

24.2 I plichi contenenti le offerte sostitutive ed integrative devono riportare all'esterno il nominativo del concorrente e la seguente dicitura: "*Busta sostitutiva/integrativa Offerta per l'affidamento di servizi tecnici per i lavori di Adduzione di acqua irrigua a servizio.*" Qualora il plico sostitutivo non fosse identificabile come tale, l'Ente aggiudicatore terrà in considerazione la prima offerta pervenuta.

Art. 25. Chiarimenti. Rettifiche.

25.1. Il Consorzio si riserva la facoltà di introdurre rettifiche formali agli atti di gara dandone comunicazione mediante posta elettronica certificata, qualora siano tali da non riguardare un elemento essenziale della procedura concorsuale, rappresentino dei chiarimenti o delle esplicitazioni di elementi della norma di gara, non introducono mutamenti nei requisiti soggettivi.

25.2. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al seguente indirizzo consorzi@cm-grandparadis.vda.it entro il 22/4/2022, ore 17,00. La mancata ricezione dei quesiti o l'omissione di una risposta agli stessi non implicherà, in nessun modo, responsabilità del Consorzio in ordine alla irregolare o inesatta partecipazione alla gara da parte dei singoli operatori economici istanti. Si precisa che la risposta ai quesiti non costituisce in nessuna misura attività di consulenza; pertanto il Consorzio si riserva di non rispondere ai quesiti qualora non inerenti a chiarimenti della legge di gara. La risposta ai quesiti verrà effettuata entro il termine massimo di 4 giorni lavorativi.

25.3. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Art. 26. Prescrizioni finali.

26.1. Per quanto non espressamente previsto nel bando e nel disciplinare di gara vigono i principi in materia di contratti pubblici stabiliti dalla normativa di settore, con particolare riferimento a: D. Lgs. 50/2016; d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, nelle parti vigenti; DM 49/2018.

26.2. È esclusa la competenza arbitrale. Ai sensi e per effetto dell'art. 209 del D. Lgs 50/2016, il contratto non conterrà la relativa clausola compromissoria.

26.3. Il diritto di accesso agli atti della presente procedura è disciplinato dall'art. 53 del D. Lgs 50/2016.

26.4. Ogni concorrente non può avanzare più di un'offerta. Qualora dovessero pervenire due offerte del medesimo concorrente, senza che sia precisato se si tratti di offerta sostitutive o integrativa, il Consorzio terrà in considerazione la prima pervenuta.

26.5. In presenza di una sola offerta valida, il Consorzio si riserva di non procedere all'aggiudicazione. Si riserva, altresì, di verificare a campione la veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti i quali, pena l'esclusione, sono tenuti a presentare entro i termini indicati nel presente disciplinare l'ulteriore documentazione richiesta.

26.6. Ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. 50/2016, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpellano progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei servizi. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

26.7. La contabilità delle prestazioni verrà redatta secondo i dettami di al DM 49/2018.

26.8. Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR 2016/679"), i dati forniti al Consorzio verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto e della gestione dello stesso.

26.9. Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta stessa devono essere redatti in lingua italiana. Qualora

vengano redatti in altra lingua, gli stessi devono essere corredati di traduzione giurata ai sensi della vigente normativa italiana.

26.10. Il Responsabile della procedura di affidamento per la presente fase è il Presidente del Consorzio, Giorgio Lale Murix.