

## Consorzio Miglioramento Fondiario di Cumiod-Montover

### DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta per l'affidamento degli interventi di Adduzione di acqua irrigua a servizio dei comprensori dei consorzi di M.F. Champlong, Cumiod-Montover, Bréan-Torrette e Ru Bréan, nei comuni Saint-Pierre, Sarre, Villeneuve, Introd, Saint-Nicolas.

#### Dati essenziali della procedura

Sede legale della stazione appaltante	Consorzio Cumiod-Montover c/o Unité des Communes Grand Paradis
Tipologia della procedura	Procedura aperta ai sensi dell'art. 2, Legge 11/9/2020, n. 120.
Codice CIG	9054701FA1
Codice CUP	D81B17002230001
Termine di ricezione delle offerte	20 maggio 2022, ore 12.00
Termine per la richiesta di chiarimenti	6 maggio 2022, ore 12.00
Criterio di Aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa
Valore totale della procedura	Euro 10.000.000,00 oltre IVA
Responsabile Unico del Procedimento	Giorgio Lale Murix
Prima seduta Pubblica	27 maggio 2022, ore 9,00

#### Art. 1 – Oggetto della procedura.

1.1 L'Appalto ha per oggetto l'esecuzione degli Interventi di Adduzione di acqua irrigua a servizio dei comprensori dei consorzi di M.F. Champlong, Cumiod-Montover, Bréan-Torrette e Ru Bréan, nei comuni di Saint-Pierre, Sarre, Villeneuve, Introd, Saint-Nicolas.

Il comprensorio del C.M.F. Cumiod-Montover è ubicato in comune di Villeneuve. É collocato sul versante in sinistra orografica rispetto alla Dora Baltea con una distribuzione per il 95% ad EST del torrente Montover tra la località omonima e Cumiod e per il 5% ad ovest in prossimità della località Montovillon.

1.2. Le opere previste sono dettagliatamente descritte nel capitolato speciale d'appalto e nel progetto esecutivo redatto dal RTI Copaco/Studio Ing. Trasino e ass.ti, redatto ai sensi di quanto previsto dall'art. 23 del D. Lgs 50/2016.

1.3. Il progetto è stato sottoposto a verifica e validazione, con esito positivo, nei termini e nei modi previsti dalla vigente normativa.

#### Art. 2 – Disciplina della Procedura di gara.

2.1. La procedura di gara è disciplinata dalle norme contenute nei seguenti documenti:

- Bando e disciplinare di gara oltre ai format moduli allegati quali fac-simile;
- Capitolato speciale d'appalto;
- Progetto Esecutivo;
- Normativa vigente in materia: D. Lgs 50/2016; DM 49/2018; le parti del d.p.r. 207/2010, vigenti.

2.2 In merito alle fasi di affidamento della procedura trovano applicazione le disposizioni dell'art. 32 del D.Lgs 50/2016, ivi compresa la facoltà di avviare l'esecuzione in via d'urgenza, ai sensi del comma 8 della medesima norma.

2.3. Ai fini della partecipazione alla gara, il Consorzio di Miglioramento Fondiario Cumiod-Montover (di seguito Consorzio) ha predisposto dei format moduli che costituiscono meri fac-simile. I concorrenti sono invitati, al fine di evitare omissioni ed errori, ad utilizzare detti moduli.

2.4. Ai sensi dell'art. 52 del D Lgs 50/2016 tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Consorzio ed operatori economici avvengono per posta elettronica certificata, al domicilio eletto nel format Mod. 1.

2.5. Sul sito internet dell'Unité del Communes Grand-Paradis, sono pubblicati il bando di gara, il disciplinare di gara e i documenti allegati. I medesimi sono pubblicati sul sito della Regione Autonoma Valle d'Aosta nell'apposita sezione e nelle forme di legge.

2.6. Il Consorzio si riserva di differire o revocare o annullare la procedura di gara senza che ciò possa comportare a favore degli offerenti diritti in ordine alle spese sostenute per la partecipazione alla medesima o diritti risarcitori di alcun tipo.

### Art. 3 – Regole applicabili alle comunicazioni.

3.1. Il Consorzio comunicherà a mezzo di posta elettronica certificata le informazioni relative alla procedura di gara ai sensi degli articoli 40 e 52 del D. Lgs 50/2016. In caso di impossibilità all'utilizzo di posta elettronica certificata, le comunicazioni verranno effettuate a mezzo di fax e/o posta ordinaria, ai sensi dell'art. 52, comma 2 del D. Lgs 50/2016.

3.2. Il Consorzio, ai sensi dell'art. 76 del D. Lgs 50/2016, comunica d'ufficio immediatamente e comunque entro un termine non superiore a 5 giorni:

a) l'aggiudicazione all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui offerta sia stata esclusa se hanno proposto l'impugnazione avverso l'esclusione o sono in termini per presentare impugnazione, nonché a coloro che hanno impugnato il bando, se tali impugnazioni non siano state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;

b) l'esclusione agli offerenti esclusi;

c) la decisione di non aggiudicare l'appalto, a tutti i concorrenti;

d) la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario, ai soggetti di cui alla lettera a) del presente comma.

3.3. Su richiesta dell'offerente interessato, il Consorzio comunica immediatamente e comunque entro quindici giorni dalla ricezione della richiesta:

a) ad ogni offerente escluso, i motivi del rigetto della sua offerta;

b) ad ogni offerente che abbia presentato un'offerta ammessa in gara e valutata, le caratteristiche e i vantaggi dell'offerta selezionata e il nome dell'offerente cui è stato aggiudicato l'appalto.

3.4. Il Consorzio non divulga le informazioni relative all'aggiudicazione se la loro diffusione ostacola l'applicazione della legge o è contraria all'interesse pubblico, o pregiudica i legittimi interessi commerciali di operatori economici o dell'operatore economico selezionato, oppure possa recare pregiudizio alla leale concorrenza tra questi.

### Art. 4 – Quadro economico dell'appalto e requisiti di partecipazione.

4.1. L'importo complessivo dell'appalto è pari ad **euro 10.000.000,00** (I.V.A. esclusa), così ripartito:

a) **euro 9.681.478,97** (I.V.A. esclusa) per l'esecuzione dei lavori, soggetti a ribasso (di cui euro 3.388.517,63 quale costo della manodopera ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Dlgs 50/2016);

b) **euro 172.320,60** (I.V.A. esclusa) per costi della sicurezza da interferenza per i lavori, non soggetti a ribasso;

d) **euro 17.489,60** (I.V.A. esclusa) per oneri di discarica, non soggetti a ribasso;

e) **euro 128.710,83** (I.V.A. esclusa) per lavorazioni in economia, non soggetti a ribasso;

4.2. Il corrispettivo è fissato in parte a corpo ed in parte a misura.

4.3. Ai sensi dell'art. 23 comma 16, del D.lgs 50/2016, i costi della manodopera sono individuati ma non scorporati dall'importo soggetto a ribasso. Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del medesimo Codice nell'offerta economica l'operatore **deve indicare i propri costi della manodopera** e l'ente aggiudicatore prima dell'aggiudicazione procede a verificare il rispetto di quanto previsto all'art. 97, comma 5, lett. d.

4.4. La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti indicati nei documenti di gara (generali e speciali). Il Consorzio verificherà l'effettivo possesso dei requisiti, nei termini previsti dalle vigenti disposizioni di legge.

## Art. 5 – Requisiti di qualificazione degli esecutori.

5.1. I concorrenti esecutori devono possedere, al momento della presentazione dell'offerta, i seguenti requisiti, **pena l'esclusione**, adeguata attestazione in corso di validità, pena l'esclusione, rilasciata da società di **attestazione (SOA)**, ai sensi degli artt. 61 e ss del d.P.R. 207/2010 e dell'art. 84 del D. Lgs 50/2016, in rapporto alla tipologia e all'importo delle opere in gara.

5.2. In caso di concorrente "*gruppo*" (intendendo per tale il soggetto costituito ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs 50/2016) i requisiti devono essere dimostrati, **pena l'esclusione**, nei termini di cui agli artt. 92 e ss del d.p.r. 207/2010. In ogni caso la mandataria del gruppo deve assumere l'esecuzione delle prestazioni in misura maggioritaria rispetto alle mandanti, ai sensi dell'art. 83, comma 8, del Dlgs 50/2016

5.3. Le lavorazioni di cui si compone l'intervento sono le seguenti:

Categoria	Acronimo	Classifica	Descrizione	Importo euro	Subappalto	Avvalimento
Prevalente	OG 6	VI	Acquedotti, opere irrigazione	7.714.152,14	49%	SI
Scorporabile	OG 3	IV	Opere stradali	1.919.110,39	100%	SI
Scorporabile	OS1	II	Lavori in terra	366.737,47	100%	SI

### Note importanti:

- Gli importi sono comprensivi degli oneri non soggetti a ribasso.
- In caso di avvalimento, il Consorzio verificherà ai sensi dell'art. 89, comma 9, del Dlgs 50/2016 che l'ausiliaria metta a disposizione in termini effettivi tutte le risorse di cui è carente il concorrente. **Le prestazioni, quindi, dovranno essere svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali della stessa ausiliaria, pena la risoluzione del contratto.**

## Art. 6 – Requisiti di ordine generale.

6.1. Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. Costituisce motivo di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione alla presente procedura, la condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per uno dei reati indicato all'art. 80, comma 1, del Dlgs 50/2016 (al quale si rinvia ad ogni effetto).

L'esclusione va disposta se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri, e dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico e del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

**N.B. Si invita l'operatore economico a dichiarare tutte le condanne sopra elencate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, restando in capo all'ente aggiudicatore valutarne la gravità.**

6.2. Costituiscono, altresì, motivi di esclusione la sussistenza delle fattispecie di cui ai commi 2,3,4,5 dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016 (al quale si rinvia ad ogni effetto). Per le ulteriori precisazioni in tema di esclusione si richiamano le medesime disposizioni.

6.3. I concorrenti attestano il possesso dei requisiti mediante dichiarazione in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, l'ente aggiudicatore ne dà segnalazione all'ANAC che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto fino a due anni, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

6.4. Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui al presente articolo, si applica l'articolo 43 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

6.5. In relazione ai documenti che verranno trasmessi da tutti i soggetti e alle dichiarazioni rese, il Consorzio opererà nel rispetto dei principi di riservatezza e segretezza, non comunicando a nessun soggetto estraneo tali dati, in ossequio ai principi di cui al D.Lgs. 196/2003, alla legge 241/1990, al D.P.R. 184/2006.

6.6. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

#### **Art. 7 – Soccorso istruttorio.**

7.1 Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Dlgs 50/2016, così come modificato da ultimo dal D.lgs 56/2017.

7.2. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

7.3. Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

#### **Art. 8 – Presa visione dei luoghi e documenti di gara.**

8.1. La presa visione dei luoghi di intervento non è obbligatoria, essendo l'area liberamente accessibile.

8.2. Copia del bando e disciplinare di gara nonché dei format moduli di gara utilizzabili quali fac-simili, sono reperibili sul sito internet [www.regione.vda.it](http://www.regione.vda.it) (sezione Bandi e Avvisi) e sul profilo informatico dell'Unité des Communes Grand-Paradis. Copia del progetto esecutivo e dei documenti ivi allegati sono reperibile sul sito della Regione.

8.3. Il concorrente in ogni caso, con la partecipazione, attesta a mezzo del Format Mod. 1 quanto segue:  
*-di avere direttamente o con delega a personale dipendente preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione delle prestazioni e di aver giudicato le stesse realizzabili, i documenti di appalto adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto. La stessa dichiarazione contiene altresì l'attestazione di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per*

*l'esecuzione delle prestazioni nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria delle prestazioni in appalto.*

*-di aver analizzato i documenti di appalto e di ritenerli esaustivi e completi ai fini della realizzazione degli interventi ivi previsti;*

*-di aver basato l'offerta alla stregua di una autonoma valutazione delle prestazioni di appalto e di avere ricevuto ogni informazione utile e necessaria da parte della stazione appaltante;*

*-di aver tenuto conto che le prestazioni devono essere eseguite in un arco temporale che include condizioni climatiche e logistiche sfavorevoli che impongono l'adozione di idonee soluzioni di esecuzione per il rispetto dei tempi contrattuali;*

*-di aver attentamente visitato il sito interessato e di averne accertato tutte le circostanze generali e particolari, nonché le condizioni che possono influire sulla determinazione della propria offerta quali le condizioni di viabilità, di accesso, di impianto del cantiere e le condizioni del suolo su cui dovranno eseguirsi i lavori;*

*-di avere tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, dello stato di consistenza dell'area;*

*-di ritenere il prezzo posto a base di gara tale da consentire di proporre una offerta tecnico-economica remunerativa;*

*-di avere preso visione dei tempi di esecuzione dell'appalto e di ritenere gli stessi congrui;*

*-di essere a conoscenza dello stato dei luoghi circostanti, delle infrastrutture private e pubbliche preesistenti;*

*-di aver eseguito puntuali verifiche dello stato di fatto dell'area di cantiere e di avere giudicato la stessa idonea dal punto di vista degli apprestamenti provvisori e necessari per realizzare l'opera in condizioni di assoluta sicurezza sia per i lavoratori sia per i terzi confinanti.*

*-di prendere atto che ogni attività in economia verrà compensata unicamente se autorizzata preliminarmente dal committente.*

*-di assumersi l'onere di nominare e affidare la direzione del cantiere e la responsabilità della sicurezza ad un tecnico qualificato secondo le norme vigenti;*

*-di accettare le norme di gara ed i relativi allegati senza eccezione alcuna e rinunciando sin d'ora, con la partecipazione alla procedura, a fare valere in giudizio contestazioni, vizi o elementi ritenuti illegittimi in essi contenuti e, comunque, derivanti dalla loro applicazione.*

*-di accettare senza eccezione alcuna i criteri di aggiudicazione.*

## **Art. 9 – Termine ed indirizzo di consegna delle offerte**

9.1. I plichi sigillati sui lembi di chiusura e costruzione, pena l'esclusione, secondo le modalità di cui al presente disciplinare di gara e corredati dalla documentazione necessaria, devono pervenire, a pena di irricevibilità, entro e non oltre le **ore 12:00 del 20 maggio 2022, al seguente indirizzo: Unité des Communes Grand-Paradis, ufficio consorzi, via Corrado Gex, 37, 11011 Arvier (orario 9-12; 14,30-16).**

9.2. Non sono ammesse offerte a mezzo posta elettronica certificata ma unicamente mediante consegna presso la sede dell'ente aggiudicatore, con mezzi liberi (anche a mano).

## **Art. 10 – Prima seduta pubblica.**

10.1. La prima seduta pubblica si terrà il giorno **27 maggio 2022 alle ore 9,00 in luogo da indicare.**

10.2. Sono ammessi e, quindi, possono legittimamente assistere all'apertura delle offerte: i legali rappresentanti o i direttori tecnici del concorrente; i procuratori generali o procuratori speciali del concorrente (muniti di procura notarile); i dipendenti del concorrente delegati a tale scopo (delega autocertificata nei termini di legge e, quindi, con allegata copia fotostatica del documento di identità del delegante).

10.3. Le eventuali sedute pubbliche successive verranno comunicate ai partecipanti al domicilio eletto a mezzo pec.

## **Art. 11 – Criterio di aggiudicazione.**

Il soggetto aggiudicatario verrà individuato con il criterio stabilito dall'art. 95 del Dlgs 50/2016, offerta economicamente più vantaggiosa individuata sul miglior rapporto qualità/prezzo.

Nell'ambito dell'offerta, i concorrenti dovranno formulare proposte migliorative rispetto alle previsioni progettuali, nel rispetto delle prescrizioni generali ivi riportate e nel capitolato di appalto.

Gli elementi di valutazione dell'offerta, pertinenti alla natura, all'oggetto e alle caratteristiche del contratto, sono i seguenti:

**-Offerta tecnica – Punteggio massimo 80 punti**

**-Offerta economica – Punteggio massimo 20 punti**

Ai fini dell'elaborazione della graduatoria, nel caso in cui le offerte di due o più Concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo ma punteggi parziali diversi per gli elementi qualitativi e per gli elementi quantitativi, sarà dichiarato miglior offerente il Concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio per gli elementi di valutazione di natura qualitativa. Nel caso in cui le offerte di due o più Concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo sia per gli elementi di valutazione quantitativi, sia per gli elementi di valutazione qualitativi, si procederà alla individuazione del miglior offerente mediante sorteggio pubblico, al quale si provvederà seduta stante.

### 11.1. Criteri di valutazione dell'offerta tecnica – elementi qualitativi.

Il concorrente è tenuto a presentare la propria offerta tecnica mediante produzione di una relazione tecnica che sviluppi i criteri qui indicati. Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Codice	Criterio di valutazione	Punti max
<b>A</b>	Il concorrente deve predisporre la documentazione necessaria ad illustrare le proprie esperienze e proposte tecniche migliorative al progetto esecutivo, sulla base dei seguenti subcriteri:	<b>80</b>
<b>Sub Codice</b>	<b>Sub criteri di valutazione del criterio A</b>	<b>Sub Punteggio</b>
<b>A.1.</b>	<b>Esperienze pregresse.</b> Il concorrente deve indicare le esperienze pregresse in ambito di lavori simili e analoghi a quelli in appalto, nel numero <u>massimo di 5 interventi</u> , ovvero attività in contesti come quello descritto negli elaborati progettuali, caratterizzati da ambito alpino e forti pendenze. Il concorrente deve elencare l'esperienza precisando per ogni singolo intervento: Ubicazione; Committente; Importo; Categoria prevalente e scorporabili; Data di consegna e Data ultimazione; eventuali fotografie (nel numero massimo di 3 per intervento).	<b>25</b>
<b>A.2.</b>	<b>Organizzazione tecnico operativa delle diverse fasi di intervento finalizzate al rispetto delle tempistiche di esecuzione e all'ottimizzazione della gestione della commessa.</b> Il concorrente deve predisporre <u>un Piano di gestione della commessa</u> che indichi le modalità e metodi di esecuzione delle opere, l'organizzazione generale della commessa, il coordinamento delle fasi lavorative in ragione dei luoghi di intervento e della tempistica di esecuzione. In particolare il concorrente deve precisare, in ragione dell'area e dei comprensori di intervento: - le Attività critiche e di particolare complessità e soluzioni ritenute opportune per realizzare l'opera a regola d'arte, anche con riferimento alle opere provvisorie ed interferenze. - le proposte e soluzioni che si intendono adottare per il miglioramento delle condizioni di sicurezza e protezione dei lavoratori e minimizzazione degli impatti sull'ambiente. - la struttura deputata alla gestione della commessa indicando il numero di squadre operative utilizzate nelle varie fasi di lavoro, l'elenco completo dei mezzi d'opera e delle attrezzature, idonee ad operare nel contesto specifico, che saranno impiegate in cantiere nelle varie fasi di lavoro. Sarà considerato elemento qualificante l'organizzazione tecnico-operativa delle diverse fasi di cantiere secondo le procedure ed i criteri delle certificazioni di qualità eventualmente in possesso dell'Impresa. - Il concorrente deve allegare un crono-programma dei lavori suddiviso per ciascuna delle fasi di lavorazione e che renda evidente la pianificazione dei lavori, secondo sequenze logiche e temporali.	<b>35</b>
<b>A.3.</b>	<b>Proposte migliorative in relazione ai sistemi di irrigazione.</b> Relazione tecnico-descrittiva relativa alle soluzioni migliorative ed alle integrazioni tecniche del progetto esecutivo offerte dal concorrente, relativamente alle operazioni di irrigazione dei comprensori oggetto di intervento, , che illustri i materiali previsti e le soluzioni proposte per meglio consolidare/integrare le opere con possibile introduzione di interventi compatibili con le previsioni progettuali.	<b>10</b>

<b>A.4.</b>	<b>Metodologie di esecuzione e soluzioni migliorative delle opere di sistemazione idraulica</b> Relazione tecnico-descrittiva relativa alle soluzioni migliorative ed alle integrazioni tecniche del progetto esecutivo, relativamente alle opere di sistemazione idraulica dei comprensori oggetto di intervento, offerte dal concorrente, che illustri i materiali previsti e le soluzioni proposte per ottimizzare la regimazione delle acque.	<b>10</b>
-------------	--	-----------

**E' prevista una soglia di ammissibilità tecnica.** Qualora la valutazione delle offerte tecniche non raggiunga, per ciascun criterio di valutazione, un punteggio minimo del 30% rispetto al punteggio massimo attribuibile per ciascuno di essi, la valutazione del rispettivo criterio non verrà presa in considerazione nella graduatoria finale, ritenendo l'offerta tecnica dei concorrenti interessati, per lo specifico criterio, non coerente con gli standard funzionali e qualitativi minimi attesi dalla stazione appaltante. L'individuazione della soglia di ammissibilità tecnica dell'offerta è diretta a verificare che, al di là delle differenti soluzioni dei singoli partecipanti, tutte le offerte raggiungano comunque un determinato minimo standard qualitativo ed a evitare che non siano tecnicamente pregevoli o sufficientemente affidabili. La soglia verrà applicata prima della riparametrazione.

**Note operative importanti:**

A) L'offerta tecnica complessivamente dovrà essere contenuta in un numero massimo di **20 fogli formato A 4, ovvero 10 fogli formato A3 (escluse copertina iniziale e finale)**, compilati su entrambe le facciate. L'offerta può essere corredata da allegati che non concorrono al limite massimo indicato: cronoprogrammi, computi metrici **NON estimativi (privi di valori economici)**, schemi grafici di dettaglio e di insieme, planimetrie, schemi, sezioni, schede tecniche, tabelle, flussogrammi, istogrammi, depliant, foto ecc.

Le foto afferenti al criterio A.1. possono essere considerate quali allegati.

**Qualora l'offerta superi il limite dimensionale sopra indicato, la Commissione non terrà in considerazione, ai fini della valutazione, i fogli dal numero 21 in poi (o 11 in poi se il formato è in A3), prescindendo dal contenuto indicato nelle pagine superiori al limite. A mezzo del format. Mod. 1, il concorrente accetta, senza eccezione, tale prescrizione.**

B) Le relazioni sopra richieste dovranno essere corredate di tutti i necessari elementi tecnici e da elaborati grafici (tavole planimetriche, schemi illustrativi, ecc.) atti a descrivere e definire con il maggior dettaglio possibile quanto proposto. La commissione valuterà l'incidenza della mancanza o meno di tali specificazioni ai fini dell'attribuzione del punteggio, mediante l'attribuzione dei coefficienti di valutazione.

C) Gli elaborati devono essere sottoscritti (anche sul solo frontespizio) da tutti i concorrenti, anche in gruppo (quindi mandataria e mandanti).

D) Negli elaborati costituenti offerta tecnica (ivi compreso l'eventuale computo metrico) **non devono, a PENA DI ESCLUSIONE: essere inseriti elementi di natura economica di alcun tipo che possano in qualche modo costituire anticipazione dell'offerta economica. Il computo metrico estimativo va inserito nella Busta D.** Sono ritenuti validi, unicamente, computi metrici senza indicazione dei valori economici

E) Le soluzioni progettuali migliorative saranno validate in contraddittorio con il progettista dell'opera. Le stesse diverranno fonte di obbligo contrattuale. Ai fini della validazione la stazione appaltante potrà richiedere al concorrente, senza onere aggiuntivo per la stessa committenza, elaborati grafici e tecnici esplicativi delle migliorie proposte nonché approfondimenti e specificazioni delle stesse. L'appaltatore, se richiesto dalla stazione appaltante, **si impegna altresì ad eseguire in sede di esecuzione elaborati di dettaglio, costruttivi e gli as built ritenuti necessari.**

Gli elaborati tecnici oltre che essere firmati dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente, dovranno essere sottoscritti se ritenuto necessario dal Consorzio, ai fini della contrattualizzazione e quindi non nella fase di gara, da un professionista abilitato e iscritto all'Albo Professionale di pertinenza (Ingegnere, geologo o agronomo). Il mancato ottemperamento alla presente disposizione costituisce grave inadempimento, anche ai sensi dell'art. 108 del dlgs 50/2016.

F) Qualora la stazione appaltante ritenga che le migliorie esecutive introdotte in sede di gara dall'appaltatore siano, per il manifestarsi di cause di forza maggiore o per ragioni di pubblico interesse, non realizzabili ha titolo ad introdurre varianti/modifiche espungendo le lavorazioni stesse ed imponendo all'appaltatore l'esecuzione di diverse opere appartenenti alla stessa categoria omogenea di opere, senza alcun costo aggiuntivo per la stazione appaltante. L'offerta tecnica dell'appaltatore costituisce, a tutti gli effetti, obbligo di natura contrattuale. L'appaltatore, pertanto, si obbliga ad adempiere ad ogni prestazione tecnica,

economica ed amministrativa prevista nell'offerta tecnica, la quale costituisce parte integrante e sostanziale del contratto di appalto. Il mancato adempimento delle prestazioni oggetto di offerta tecnica, ivi comprese le migliorie di ordine manutentivo e gestionale, costituisce motivo di incameramento della garanzia definitiva.

### 11.2. Criterio di aggiudicazione – elementi quantitativi.

L'offerta verrà valutata anche in ragione dei seguenti elementi quantitativi.

Il concorrente nella busta "C – offerta economica e fattori produttivi dell'offerta" deve indicare

Codice	Criterio di valutazione	Punti max
B	Offerta economica in diminuzione espressa mediante ribasso percentuale.	20

L'offerta economica dovrà contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti dati

Contenuto offerta economica	Valore
Offerta economica in diminuzione per l'esecuzione dell'opera nella sua totalità	Ribasso percentuale
Oneri di sicurezza aziendali, art. 95, comma 10, del dlgs 50/2016	euro
Costo del personale, art. 95, comma 10, del dlgs 50/2016	euro

Fattori Produttivi	Importi
Utile	Euro
Spese generali	Euro
Manodopera	Euro
Materiali	Euro
Trasporti, Noli, Mezzi	Euro
Sicurezza interferenze (non soggetto a ribasso)	Euro 172.320,60
Oneri di discarica (non soggetto a ribasso)	Euro 17.489,60
Economie (non soggetto a ribasso)	Euro 128.710,83
Oneri sicurezza aziendale	Euro
Costi delle migliorie	Euro
Totale	Euro

### 11.3. Criterio di aggiudicazione – metodo di attribuzione dei punteggi.

11.3.1. I punteggi inerenti all'offerta tecnica di **natura discrezionale** verranno determinati applicando la seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_n [ W_i * V_{(a)i} ]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i);

Σ<sub>n</sub> = sommatoria.

I coefficienti V(a) indicano i punteggi di natura qualitativa attribuiti al concorrente i-esimo dai componenti della commissione mediante il sistema del confronto a coppie. Ciascun commissario confronta l'offerta di ciascun concorrente indicando quale offerta preferisce e il grado di preferenza, variabile tra 1 e 6 (1 - nessuna preferenza; 2 - preferenza minima; 3 - preferenza piccola; 4 – preferenza media; 5 – preferenza grande; 6 .



preferenza massima). Al termine dei confronti si sommano i punteggi di ciascun concorrente (per i casi in cui vi è una preferenza) ottenendo i punteggi attribuiti da ciascun commissario. I punteggi così ottenuti sono trasformati in coefficienti variabili tra zero e uno sulla base del seguente metodo: si calcola la media dei punteggi ottenuti per ciascun concorrente, si attribuisce il coefficiente uno al concorrente che ha ottenuto il valore medio più elevato e si riparametrano gli altri coefficienti di conseguenza. Si richiamano, a titolo indicativo, i disposti dell'Allegato G del d.p.r. 207/2010 (lett.a, punto 1, del dpr 207/2010).

Nel caso in cui le offerte da valutare siano inferiori a tre, i coefficienti V(a) indicano i punteggi di natura qualitativa attribuiti al concorrente i-esimo saranno determinati mediante il seguente metodo:

- attribuzione discrezionale da parte di ciascun commissario di un coefficiente compreso tra 0 e 1 per ogni elemento qualitativo (sono utilizzabili coefficienti intermedi);
- determinazione dei coefficienti definitivi ottenuti come media del coefficiente di ciascun commissario (con arrotondamento alla seconda cifra decimale dopo la virgola);
- il concorrente che ha ottenuto il coefficiente con media maggiore viene rapportato all'unità; i rimanenti coefficienti vengono rapportati a questo, per ogni elemento di valutazione, in misura proporzionale;
- i coefficienti come sopra determinati vengono moltiplicati per il peso attribuito a ciascun elemento di valutazione.
- Ogni elemento di valutazione di natura qualitativa sarà misurato secondo i seguenti criteri motivazionali: 0,0 Assente; 0,1 Completamento negativo o quasi del tutto assente; 0,2 Quasi completamento negativo; 0,3 Negativo; 0,4 Gravemente insufficiente; 0,5 Insufficiente; 0,6 Sufficiente; 0,7 Discreto; 0,8 Buono; 0,9 Ottimo; 1,0 Eccellente.

11.3.2. Il punteggio inerente **all'offerta economica** verrà attribuito mediante la seguente formula:

Per ribassi  $\leq$  alla media aritmetica dei ribassi offerti:

$$C_i = X * A_i / A \text{ soglia}$$

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

$A_i$  = ribasso offerto dal concorrente i-esimo;

A soglia = media aritmetica dei ribassi offerti.

Per ribassi  $>$  alla media aritmetica dei ribassi offerti):

$$C_i = X + (1 - X) * [(A_i - A \text{ soglia}) / (A \text{ max} - A \text{ soglia})]$$

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

$A_i$  = ribasso offerto dal concorrente i-esimo;

A max = massimo ribasso offerto;

A soglia = media aritmetica dei ribassi offerti;

X = 0,80.

## **Art. 12 – Modalità e Procedimento di aggiudicazione. Conservazione dei plichi.**

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle Offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Consorzio e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate in modo segreto, riservato e sicuro. Le operazioni di gara sono espletate, come di seguito riportato, da una Commissione Giudicatrice, alla cui nomina la Stazione Appaltante provvede – ai sensi delle vigenti norme - dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte. Alle sedute pubbliche sarà presente anche il Responsabile Unico del Procedimento amministrativo e l'eventuale soggetto a suo supporto.

La stazione appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta le seguenti modalità di conservazione dei plichi e di trasferimento degli stessi dal RUP alla commissione giudicatrice: custodia dei plichi presso armadio serrato a chiave presso l'ufficio consorzio. Responsabile custodia è il RUP.

### **12.1. Scrutinio Amministrativo.**

Nel giorno e nel luogo indicato nel presente documento di Gara, avrà luogo la prima seduta pubblica di gara. Le sedute di gara, ad insindacabile giudizio della Commissione Giudicatrice e del RUP, potranno essere, in qualsiasi momento, sospese ed aggiornate ad altra ora o ad altro giorno.

Nel giorno previsto per la prima seduta pubblica, la Commissione Giudicatrice ed il RUP provvederanno:

- all'apertura del plico principale contenente le 4 buste "A – documentazione amministrativa", "B – Offerta tecnica", "C – offerta economica e fattori produttivi dell'offerta", "D – Computo metrico estimativo

dell'offerta" verificando che il plico sia pervenuto nei termini previsti e che lo stesso sia stato sigillato secondo le prescrizioni indicate nel disciplinare;

-alla verifica che all'interno del plico siano presenti le 4 (quattro) buste denominate nel modo indicato nel presente disciplinare di gara e che le stesse siano sigillate secondo le prescrizioni indicate previste;

-ad aprire la busta "A – documentazione amministrativa", verificarne il contenuto, previa sottoscrizione e vidimazione di ogni documento, escludere i concorrenti che non abbiano i requisiti indicati o che comunque non si siano attenuti alle prescrizioni stabilite nel disciplinare di gara.

-ad aprire la busta " B – Offerta tecnica", verificarne il contenuto e documentare in apposito verbale il contenuto della stessa previa sottoscrizione e vidimazione di ogni documento, escludere i concorrenti che non abbiano i requisiti indicati o che comunque non si siano attenuti alle prescrizioni stabilite nel disciplinare di gara.

Il Consorzio, ove lo ritenga necessario e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i Concorrenti, può richiedere, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella busta "A – documentazione amministrativa".

## 12.2. Scrutinio Tecnico -qualitativo.

La commissione giudicatrice in seduta riservata procederà ad attribuire i punteggi di ordine tecnico ad ogni concorrente. In tale fase la commissione giudicatrice procederà nei modi indicati dal presente disciplinare.

Il Consorzio si riserva la facoltà di nominare una Segreteria con funzioni di assistenza alla Commissione Giudicatrice nell'attività di verifica ed analisi della documentazione tecnica.

## 12.3. Scrutinio Economico.

Ultimato lo scrutinio tecnico-qualitativo, la Commissione Giudicatrice e il RUP, in seduta pubblica la cui data e ora saranno tempestivamente comunicate, procederà:

-alla lettura agli astanti dei punteggi di ordine tecnico attribuiti ai concorrenti;

-ad aprire la busta "C – offerta economica- e fattori produttivi dell'offerta", verificarne il contenuto ed escludere quei concorrenti che non abbiano rispettato le prescrizioni indicate nella legge di gara.

-alla lettura delle offerte economiche ed all'attribuzione del relativo punteggio;

-a sommare tutti i punteggi in riferimento ad ogni singolo concorrente;

-ad aprire la busta "D – computo metrico estimativo dell'offerta" .

-a verificare se l'offerta economicamente più vantaggiosa è sospetta di anomalia ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016 e in tale caso a chiudere la seduta pubblica e procedere alla richiesta delle spiegazioni di cui commi 3 e ss della medesima disposizione, se non si riterranno sufficienti i dati forniti dal concorrente sia in sede di computo metrico sia in sede di offerta economica. Tale verifica verrà effettuata dalla medesima commissione giudicatrice.

- qualora l'offerta economicamente più vantaggiosa non risulti sospetta di anomalia a procedere ai sensi degli articoli 32 e 33 del D.Lgs 50/2016.

## Art. 13 – Commissione giudicatrice.

13.1. La valutazione tecnica delle offerte, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, è demandata ad una commissione giudicatrice, composta da 3 o 5 membri. La medesima commissione effettuerà l'eventuale verifica delle spiegazioni, in caso di offerte sospette di anomalia.

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

13.2. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016). La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

13.3. A tale proposito i membri della commissione verranno scelti tra: Dirigenti e Funzionari presente nella pianta organica di altre stazioni appaltanti, con idonea competenza, anche in quiescenza; Professionisti esperti nello specifico settore, scelti sulla base di una rosa di candidati forniti dagli ordini professionali di appartenenza. In alternativa e/o ad integrazione dei predetti criteri mediante Avviso pubblico.

13.4. Alle sedute pubbliche parteciperà anche il RUP ed il supporto al RUP.

#### **Art. 14 – Informazioni sul recapito delle offerte .**

14.1. I plichi contenenti le offerte devono essere recapitati entro il termine indicato, a pena di irricevibilità, con libertà di mezzi.

14.2. Mediante le stesse formalità ed entro il termine indicato, pena l'irricevibilità, devono pervenire le eventuali buste sostitutive o integrative.

14.3. L'invio e la ricezione tempestiva del plico contenente l'offerta avviene a rischio esclusivo del mittente. Nulla è imputabile all'ente aggiudicatore in ordine a ritardi, disguidi e all'eventuale integrità del plico stesso. Ai fini della regolare ammissione alla gara rileva la data di ricezione del plico da parte dell'incaricato dell'ente aggiudicatore. Qualora dovessero pervenire plichi non integri, l'ente aggiudicatore non ha l'obbligo di comunicare tale circostanza al concorrente interessato al fine di permettergli di sostituire la stessa.

14.4. Non sono ammesse offerte trasmesse telefax, telegramma, telefono, posta elettronica, telex, ovvero formulate in modo indeterminato, condizionato e con riserve.

14.5. Ai sensi dell'art. 52, commi 1 e ss, del D. Lgs 50/2016, il **Consorzio non utilizza (non essendone in possesso) specifici strumenti e dispositivi elettronici di comunicazione e gestione della procedura di gara e pertanto al fine di garantire l'integrità dei dati e la riservatezza delle offerte, i plichi contenenti l'offerta e la documentazione richiesta devono, essere, pena l'esclusione, idoneamente sigillati con ceralacca o nastro adesivo sui lembi di chiusura delle buste e devono recare all'esterno i seguenti dati:**

- Nominativo del mittente (se si tratta di raggruppamento temporaneo di imprese devono essere riportati tutti i soggetti costituenti il raggruppamento stesso);
- Indirizzo, numero fax, numero telefono, indirizzo di posta elettronica certificata, Partita Iva del concorrente (se si tratta di raggruppamento temporaneo di imprese devono essere riportati tutti i soggetti costituenti il raggruppamento stesso);
- Il seguente oggetto della gara: "*Offerta per la gara d'appalto Interventi di irrigazione*" - **NON APRIRE**"

14.6. **Pena l'esclusione**, i plichi devono contenere al loro interno **4 (quattro) buste** a loro volta idoneamente sigillate con ceralacca o con nastro adesivo sui lembi di costruzione, così denominate:

- **BUSTA A** – Documentazione amministrativa;
- **BUSTA B** – Offerta tecnica;
- **BUSTA C** – Offerta economica e fattori produttivi dell'offerta.
- **BUSTA D** – Computo metrico estimativo dell'offerta.

La prima busta deve recare all'esterno i seguenti dati:

- **BUSTA A – Documentazione amministrativa. Offerta per la gara d'appalto Interventi di irrigazione.** Nominativo del concorrente (se si tratta di raggruppamento temporaneo di imprese devono essere riportati tutti i soggetti costituenti il raggruppamento stesso).

La seconda busta deve recare all'esterno i seguenti dati:

- **BUSTA B – Offerta tecnica - Offerta per la gara d'appalto Interventi di irrigazione.** Nominativo del concorrente (se si tratta di raggruppamento temporaneo di imprese devono essere riportati tutti i soggetti costituenti il raggruppamento stesso).

La terza busta deve recare all'esterno i seguenti dati:

- **BUSTA C – Offerta economica e fattori produttivi dell'offerta. Offerta per la gara d'appalto Interventi di irrigazione.** Nominativo del concorrente (se si tratta di raggruppamento temporaneo di imprese devono essere riportati tutti i soggetti costituenti il raggruppamento stesso).

La quarta busta deve recare all'esterno i seguenti dati:

- **BUSTA D – Computo metrico estimativo dell'offerta. Offerta per la gara d'appalto Interventi di irrigazione.** Nominativo del concorrente (se si tratta di raggruppamento temporaneo di imprese devono essere riportati tutti i soggetti costituenti il raggruppamento stesso).

### Art. 15. Documentazione da produrre. Tabelle riepilogative.

Di seguito le tabelle riepilogative dei documenti da produrre.

#### - Tabella riepilogativa Documentazione Amministrativa.

Tipo di documento	Documento obbligatorio	Presentazione in caso di RTI
Domanda di partecipazione – Format Mod. 1	Si	Ogni componente deve presentare
Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)	Si	Ogni componente deve presentare
Dichiarazione personale – Format Mod. 2	Si	Ogni componente deve presentare
Contributo Anac	Si	Si
Garanzia Provvisoria	Si	SI intestata al RTI
Dichiarazione di gruppo (RTP art. 48 del Codice) – Format Mod. 3	No – Si in caso di RTI	Produzione congiunta del RTI
Mandato con rappresentanza o atto costitutivo se RTP già costituiti	No – Si in caso di RTI	Produzione congiunta del RTI
Dichiarazioni Consorzi – Format Mod. 4	No – Si in caso di Consorzi	-
Dichiarazioni avalimento – Format Mod. 5, 6	No – Si in caso di avalimento	in caso di avalimento
Contratto di avalimento	No – Si in caso di avalimento	in caso di avalimento
Documenti di identità dei sottoscrittori	Si	Ogni componente deve presentare

#### -Tabella riepilogativa Offerta tecnica.

Tipo di documento	Documento obbligatorio	Presentazione in caso di RTI
Relazione tecnica criteri di aggiudicazione	Si	Produzione congiunta del RTI

#### -Tabella riepilogativa Offerta economica.

Tipo di documento	Documento obbligatorio	Presentazione in caso di RTI
Offerta economica – Format Mod. 7	Si	Produzione congiunta del RTI

### Art. 16 – Contenuto della Busta A –Documentazione amministrativa.

16.1 La busta “A” deve contenere i seguenti documenti:

**- Dichiarazione da redigersi come da Format MODULO 1, o altra dichiarazione dallo stesso contenuto, completo di relativi allegati indicati nel modulo stesso.**

Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 da redigersi come da fac – simile messo a disposizione dei concorrenti nei termini e nei modi di cui al presente disciplinare.

Tale modulo concerne:

- I requisiti di ordine generale ai sensi dell’art. 80 del D. Lgs 50/2016;
- la dichiarazione relativa all’intenzione di subappaltare ai sensi dell’art. 105 del D. Lgs 50/2016.
- il ruolo del dichiarante e le eventuali motivazioni di diniego di accesso agli atti;
- l’indicazione della compagine;
- dichiarazioni conoscitive sulla esecuzione degli interventi.

La dichiarazione deve essere compilata e allegata alla documentazione di gara **da parte di ogni singolo concorrente.**

Pertanto:

- In caso di concorrente “gruppo” (intendendo per tale il soggetto costituito ai sensi dell’art. 48 del D. Lgs 50/2016), costituito o da costituire, e consorzio ordinario, OGNI COMPONENTE deve effettuare la predetta dichiarazione;

- In caso di consorzio lo stesso deve essere compilato SIA DAL CONSORZIO SIA DAL SOGGETTO (o dai soggetti) indicato come ESECUTORE (o esecutori);
- In caso di avvalimento la stessa dichiarazione deve essere compilata ANCHE DALL'AUSILIARIA.

La dichiarazione deve essere redatta e sottoscritta secondo le modalità ed i criteri indicati sul modulo stesso.

**-Documento di gara unico europeo (DGUE).**

Il DGUE, ex art. 85 del D. Lgs 50/2016, deve dare riscontro dei requisiti e delle informazioni richieste dal bando e disciplinare di gara, deve essere compilato in conformità alle indicazioni fornite dalla circolare del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti n. 3 del 18 luglio 2016, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 174 del 27/07/2016 e deve essere firmato e dal legale rappresentante dell'operatore economico.

**Il DGUE è allegato al presente documento e deve essere compilate nelle sole parti non barrate.**

Il DGUE deve essere compilato, pena l'esclusione da parte di ogni singolo concorrente e pertanto:

- In caso di concorrente "gruppo" (intendendo per tale il soggetto costituito ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs 50/2016), costituito o da costituire, e consorzio ordinario, OGNI COMPONENTE deve produrre il modello;
- In caso di consorzio lo stesso deve essere compilato SIA DAL CONSORZIO SIA DAL SOGGETTO (o dai soggetti) indicato come ESECUTORE (o esecutori) deve produrre il modello.

**- Dichiarazione da redigersi come da Format MODULO 2, o altra dichiarazione dallo stesso contenuto, completo di relativi allegati indicati nel modulo stesso.**

Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 da redigersi come da fac-simile messo a disposizione dei concorrenti nei termini e nei modi di cui al presente disciplinare. Tale modulo concerne i requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80, comma 3, del D. Lgs. 50/2016).

Tale dichiarazione deve essere compilata, come previsto dalla citata disposizione: *dal titolari e dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; dal socio e dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dal socio accomandatario e dal direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.*

In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

La dichiarazione deve essere compilata e allegata alla documentazione di gara **da parte di ogni singolo concorrente.**

Pertanto:

- in caso di concorrente "gruppo" (intendendo per tale il soggetto costituito ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs 50/2016), costituito o da costituire, e consorzio ordinario, OGNI SOGGETTO SOPRA INDICATO deve effettuare la predetta dichiarazione.
- in caso di consorzio la stessa deve essere compilata DA OGNI SOGGETTO SOPRA INDICATO con riferimento **sia al consorzio sia all'esecutore o esecutori.**
- in caso di avvalimento la stessa dichiarazione deve essere compilata ANCHE DA OGNI SOGGETTO SOPRA INDICATO con riferimento all'ausiliaria.

**N.B. E' possibile rilasciare detta dichiarazione in modo cumulativo ad opera del legale rappresentante del concorrente dichiarando di essere a conoscenza del possesso dei requisiti generali indicati in capo ai soggetti previsti dal comma 3 dell'art. 83. In caso di concorrente gruppo, la dichiarazione cumulativa va rilasciata dal legale rappresentante di ogni singolo componente.**

**- Attestazione SOA in corso di validità.**

Copia fotostatica dell'attestazione SOA di ogni concorrente singolo, di ogni soggetto che costituisce il raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario, del soggetto che partecipa come consorzio stabile.

**-Ricevuta in originale del versamento del Contributo ANAC** da effettuare, **pena l'esclusione**, dei concorrenti, come previsto dalla deliberazione 289 del 1/4/2020 dell'Autorità e secondo le istruzioni di cui al sito dell'ANAC – Contributo pari ad € 200,00 (duecento//00).

**- Garanzia provvisoria**, da costituirsi mediante fideiussione o altra forma come previsto nel presente disciplinare e come disciplinato dall'art. 93 del D. Lgs 50/2016.

**- Documento di identità di ogni sottoscrittore sopra indicato (format mod. 1, mod. 2)**. La mancata allegazione della copia del documento di identità del sottoscrittore rende l'atto non in grado di spiegare gli effetti certificativi previsti dalla corrispondente fattispecie normativa, in quanto nullo per difetto di una forma essenziale stabilita dalla legge.

16.2. Nel caso di concorrente "gruppo" (intendendo per tale il soggetto costituito ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs 50/2016) o consorzi ordinari non ancora costituiti, i concorrenti devono, **oltre ai documenti di cui al comma 16.1**, allegare :

**- Dichiarazione da redigersi come da Format MODULO 3, o altra dichiarazione dallo stesso contenuto completo di relativi allegati.**

Dichiarazione da redigersi come da fac-simile messo a disposizione dei concorrenti nei termini e nei modi di cui al presente disciplinare. Tale modulo concerne la suddivisione delle quote di assunzione dei lavori e delle prestazioni da parte dei raggruppamenti temporanei di imprese, la dichiarazione di impegno a conferire mandato collettivo irrevocabile, con rappresentanza, per atto pubblico, ad una delle imprese, indicata quale capogruppo.

Lo stesso deve essere redatto e sottoscritto secondo le modalità ed i criteri indicati sul modulo stesso.

16.3. Nel caso di concorrente "gruppo" (intendendo per tale il soggetto costituito ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs 50/2016), consorzi o GEIE già costituiti, i concorrenti devono, **oltre ai documenti di cui al comma 16.1**, allegare:

**- Il mandato con rappresentanza o atto costitutivo**

Il concorrente deve allegare il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

16.4. In caso di "Consorzio Stabile" o "Consorzio Fra Società Cooperative Di Produzione E Lavoro" o "Consorzio Tra Imprese Artigiane" **oltre ai documenti di cui al comma 16.1**, occorre allegare:

**- Dichiarazione da redigersi come da Format MODULO 4 o altra dichiarazione dallo stesso contenuto, completo di relativi allegati.**

Dichiarazione da redigersi come da fac-simile messo a disposizione dei concorrenti nei termini e nei modi di cui al presente disciplinare. Tale modulo concerne la dichiarazione con la quale si indica il nominativo (o i nominativi) del consorzio per il quale il consorzio concorre. Lo stesso deve essere redatto e sottoscritto, secondo le modalità ed i criteri indicati sul modulo stesso.

16.5. Nel caso di AVVALIMENTO (vedasi altresì quanto indicato nel presente disciplinare) i concorrenti devono, **oltre ai documenti di cui al comma 16.1**, allegare:

**- Dichiarazioni da redigersi come da Format MODULI 5 e 6, o altra dichiarazione dallo stesso contenuto completi di relativi allegati**

Dichiarazioni da redigersi come da fac-simili messi a disposizione dei concorrenti nei termini e nei modi di cui al presente disciplinare. Tali moduli concernono i requisiti prescritti dall'art. 89 del D. Lgs.50/2016. Gli stessi devono essere redatti e sottoscritti secondo le modalità ed i criteri indicati sui moduli stesso.

**- La copia dell'attestazione Soa dell'impresa ausiliaria.**

Tale documento deve essere prodotto in copia autentica dal legale rappresentante mediante sottoscrizione della stessa e con allegata copia della carta d'identità.

**- Il contratto tra l'impresa ausiliaria e l'ausiliata.**

In originale, o in copia autentica nei modi di legge, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

**N.B.**

Ai sensi dell'art. 88 del d.p.r. 207/2010 (tutt'ora vigente), il contratto di avvalimento deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- a) l'oggetto indicando le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;  
 b) la durata;  
 c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

**- Documento di identità dei sottoscrittori.** La mancata allegazione della copia del documento di identità del sottoscrittore rende l'atto non in grado di spiegare gli effetti certificativi previsti dalla corrispondente fattispecie normativa, in quanto nullo per difetto di una forma essenziale stabilita dalla legge.

**Art. 17 – Contenuto della Busta B–Offerta tecnica.**

La busta "B" deve contenere, a pena di esclusione, l'offerta tecnica secondo quanto prescritto dal presente disciplinare, all'art. 11.

**Art. 18 – Contenuto della Busta C – Offerta economica e fattori produttivi dell'offerta.**

La busta "C" deve contenere:

**- Dichiarazione come fa Format Modulo 7 o altra dichiarazione dello stesso contenuto.**

Dichiarazione sostitutiva, in bollo, ai sensi del D.P.R. 445/2000 da redigersi come da fac – simile messo a disposizione dei concorrenti nei termini e nei modi di cui al presente disciplinare, contenente:

Contenuto offerta economica-tempo	Valore
Offerta economica in diminuzione per l'esecuzione dell'opera nella sua totalità	Ribasso percentuale
Costi di sicurezza aziendali, art. 95, comma 10, del dlgs 50/2016	euro
Costo del personale, art. 95, comma 10, del dlgs 50/2016	euro

Non sono ammesse offerte economiche pari o in aumento, **pena l'esclusione.**

La dichiarazione deve essere sottoscritta dal soggetto titolato a rappresentare legalmente il concorrente. In caso di concorrente gruppo (intendendo per tale il soggetto costituito ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs 50/2016), da costituire la sottoscrizione **deve essere effettuata da tutti i componenti.**

La stessa dichiarazione, come da format Mod. 7, contiene i fattori produttivi dell'offerta e precisamente:

Fattori Produttivi	Importi
Utile	Euro
Spese generali	Euro
Manodopera	Euro
Materiali	Euro
Trasporti, Noli, Mezzi	Euro
Sicurezza interferenze (non soggetto a ribasso)	Euro 172.320,60
Oneri di discarica (non soggetto a ribasso)	Euro 17.489,60
Economie (non soggetto a ribasso)	Euro 128.710,83
Oneri di sicurezza aziendale	Euro
Costi delle migliorie	Euro
Totale	Euro

N.B.

L'offerta è vincolante per un periodo di 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione della stessa.

**Art. 19 – Contenuto della Busta D – Computo metrico estimativo dell'offerta.**

La busta "D" deve contenere il computo metrico **estimativo** delle migliorie proposte. La valutazione delle migliorie deve essere effettuata alla stregua dell'elenco prezzi vigente nella Regione Valle d'Aosta o, comunque, secondo prezzi correnti di mercato.

#### **Art. 20 – Durata del contratto e termini di adempimento.**

20.1. Il termine complessivo di esecuzione delle opere di appalto è pari a 900 giorni naturali e consecutivi.

20.2. Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente articolo si rimanda al Capitolato d'Appalto.

#### **Art. 21 – Garanzie.**

21.1. Ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs 50/2016, l'offerta è corredata da una garanzia fideiussoria, denominata "garanzia provvisoria" pari al 2 per cento del valore complessivo dell'appalto pari a **Euro 200.000,00**. La garanzia può essere presentata sotto forma di cauzione o fideiussione nei termini previsti dall'art. 93 del Dlgs 50/2016.

21.2. La garanzia deve prevedere espressamente: a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; b) la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile; c) l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'ente aggiudicatore; d) l'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105, qualora l'offerente risultasse affidatario.

21.3. La garanzia deve avere efficacia per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. L'ente aggiudicatore si riserva di chiedere, al momento della sua scadenza, il rinnovo della medesima, a pena di esclusione.

21.4. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. Per fruire di tale beneficio, il concorrente deve documentare il possesso del requisito, mediante l'attestazione SOA dalla quale deve risultare il possesso della certificazione di qualità, in corso di validità, come previsto dall'art. 63 del d.P.R. 207/2010 (tuttora vigente) , oppure mediante copia della certificazione del sistema di Qualità.

21.5. L'ente aggiudicatore, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

#### **20.6. Garanzia in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti (art. 93, comma 1, del Dlgs 50/2016).**

Al fine di assicurare la finalità della garanzia provvisoria - che è quella di garantire l'ente aggiudicatore in ordine alla serietà dell'offerta, al rischio della mancata stipulazione del contratto in caso di aggiudicazione nonché, nel caso di ATI costituenda, all'impegno delle mandanti di conferire mandato alla capogruppo che stipulerà il contratto - occorre che l'oggetto della obbligazione garantita sia chiaramente determinato in tutte le sue componenti oggettive e soggettive. Ne discende che la garanzia, senza eccezioni alcuna deve essere intestata a tutti i componenti dell'ATI, pena l'esclusione e sottoscritta da tutti i soggetti componenti.

21.7. L'offerta ha durata pari a 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione.

21.8. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale). È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.). Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.



## Art. 22 – Operatori economici.

22.1 Sono ammessi alla gara i soggetti di cui agli articoli 45 e 48 del D. Lgs 50/2016.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.Lgs. 163/2006, i consorzi sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è fatto divieto** di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale.

Ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, **è fatto divieto** ai Concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo di Concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento di Concorrenti.

22.2. Il concorrente che partecipa alla gara in forma singola, deve possedere, pena l'esclusione, sia i requisiti di ordine generale sia i requisiti di ordine tecnico ed economico previsti dal presente disciplinare.

22.3. I concorrenti possono partecipare alla gara costituendo un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo orizzontale, verticale e misto. Ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 92 del d.P.R. 207/2010 (tutt'ora vigente):

- Le associazioni temporanee devono in ogni caso, possedere il 100% dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi prescritti dal disciplinare di gara.

- L'offerta dei concorrenti raggruppati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'ente aggiudicatore, nonché nei confronti del subappaltare e dei fornitori.

- E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

- Il rapporto di mandato che nasce a seguito della costituzione dell'associazione temporanea di imprese, non determina di per sé organizzazione o associazione degli operatori economici riuniti, ognuno dei quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali.

- Salvo quanto previsto dall'articolo 110, comma 5, del Dlgs 50/2016, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione del mandatario ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, l'ente aggiudicatore può proseguire il rapporto di appalto con altro operatore economico che sia costituito mandatario nei modi previsti dal presente codice purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire; non sussistendo tali condizioni l'ente aggiudicatore può recedere dal contratto.

- Salvo quanto previsto dall'articolo 110, comma 5, del Dlgs 50/2016 in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione di uno dei mandanti ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, il mandatario, ove non indichi altro operatore economico subentrante che sia in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto alla esecuzione, direttamente o a mezzo degli altri mandanti, purché questi abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire.

Ai fini del raggiungimento del requisito di qualificazione minimo, necessario per essere ammessi alla gara, i soggetti raggruppati in associazione temporanea possono incrementare di un quinto, ai sensi dell'art. 61, co. 2, del d.P.R. 207/2010, l'importo relativo alla propria classifica. La disposizione non si applica alla mandataria ai fini del raggiungimento del requisito minimo del 40%.

22.4. E' consentita la presentazione di offerte da parte di gruppi, anche se non ancora costituiti, nei termini e nelle modalità previste nel presente documento.

22.5 Per quanto attiene ai consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016, anche in forma di società ai sensi dell'art. 2615 ter del codice civile, si applicano le stesse disposizioni previste dal presente articolo e le prescrizioni di cui all'art. 48 del D. Lgs. 50/2016.

## Art. 23 – Aggiudicazione definitiva.

23.1. Una volta concluse le operazioni di gara, la proposta di aggiudicazione è soggetta ad approvazione dell'organo competente entro 30 giorni decorrenti dal ricevimento della proposta di aggiudicazione. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorsi tali termini, la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

23.2. L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.

Divenuta efficace l'aggiudicazione, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto di appalto ha luogo entro i successivi sessanta giorni, salvo l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario.

Il contratto non può comunque essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

23.3. Si richiamano le disposizioni di cui agli articoli 32 e 33 del Dlgs 50/2016.

23.4. L'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, del Dlgs 50/2016 pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. Al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento. La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione. L'ente aggiudicatore può richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore. Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Dlgs 50/2016 per la garanzia provvisoria. Si rinvia per le ulteriori disposizioni all'art. 103 del Dlgs 50/2016.

23.5. L'esecutore dei lavori è obbligato a costituire e consegnare all'ente aggiudicatore almeno dieci giorni prima della consegna dei lavori anche una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori, nei termini e nei modi di cui all'art. 103, comma 7, del Dlgs 50/2016. L'importo da assicurare è pari all'importo del contratto.

#### **Art. 24 – Subappalto.**

24.1. Il subappalto ai sensi dell'art. 105 del Dlgs 50/2016 è ammesso nei seguenti termini:

<b>Categoria</b>	<b>Acronimo</b>	<b>Subappalto</b>
Prevalente	OG 6	49% ai sensi dell'art. 105, comma 1, del Dlgs 50/2016
Scorporabile	OG 3	100%, in ragione della natura delle prestazioni e della ordinarietà delle stesse
Scorporabile	OS 1	100%, in ragione della natura delle prestazioni e della ordinarietà delle stesse

#### **Note importanti:**

24.2. Si richiamano le disposizioni di cui all'art. 105 del D. Lgs 50/2016, con particolare riferimento al comma 4 del medesimo in relazione all'obbligo di indicare l'intenzione di subappaltare o concedere on cottimo all'atto della partecipazione, come da DGUE e format mod. 1.

## Art. 25 – Avalimento.

25.1. L'operatore economico, singolo o in raggruppamento può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di attestazione SOA avvalendosi dell'attestazione di altro soggetto, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80 del Dlgs 50/2016 (Requisiti generali). E' ammesso l'avvalimento anche con partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega sin dalla fase di partecipazione:

- copia dell'attestazione SOA dell'impresa ausiliaria.
- una dichiarazione sottoscritta dalla stessa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del Dlgs 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento.
- una dichiarazione con la quale la società ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso l'ente aggiudicatore a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.
- copia in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Tale contratto, ai sensi dell'art. 88 del d.p.r. 207/2010 (tutt'ora vigente) dovrà contenere obbligatoriamente, a pena di non ammissibilità dell'istituto dell'avvalimento, i seguenti elementi: le categorie e le classifiche SOA messe a disposizione; i mezzi, attrezzature, beni finiti e materiali messi a disposizione, con l'indicazione specifica dei beni finiti, dei materiali, dei singoli mezzi o attrezzature con i loro dati identificativi, indicando altresì il valore economico attribuito a ciascun elemento; il numero degli addetti, distinto per qualifiche, messi a disposizione facenti parte dell'ausiliaria i cui nominativi dovranno essere comunicati prima dell'inizio dei lavori con specifiche del relativo contratto, indicando altresì il loro valore economico complessivo.

25.2. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'ente aggiudicatore in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

25.3. E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

25.4. In relazione a ciascuna gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

25.5 Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

N.B.

In caso di avvalimento, il Consorzio verificherà ai sensi dell'art. 89, comma 9, del Dlgs 50/2016 che l'ausiliaria metta a disposizione in termini effettivi tutte le risorse di cui è carente il concorrente. **Le prestazioni, quindi, dovranno essere svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali della stessa ausiliaria, pena la risoluzione del contratto.**

24.6. Si richiamano le disposizioni di cui all'art. 89 del D.Lgs 50/2016.

## Art. 26 – Offerte sostitutive o integrative. Rinuncia alla gara.

26.1. Le offerte sostitutive e integrative devono pervenire all'ente aggiudicatore entro i termini indicati per l'offerta principale. I concorrenti possono ritirare la propria offerta mediante istanza che deve pervenire all'ente aggiudicatore entro la data di apertura della prima seduta pubblica. In difetto l'offerta verrà ritenuta valida.

26.2 I plichi contenenti le offerte sostitutive ed integrative devono riportare all'esterno il nominativo del concorrente e la seguente dicitura: "*Busta sostitutiva/integrativa per la gara d'appalto Interventi di Irrigazione*". Qualora il plico sostitutivo non fosse identificabile come tale, l'ente aggiudicatore terrà in considerazione la prima offerta pervenuta.

## Art. 27 – Prescrizioni finali.

27.1. Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare vigono i principi in materia di contratti pubblici stabiliti dalla normativa di settore, con particolare riferimento a: D. Lgs. 50/2016; d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, nelle parti vigenti; DM 49/2018.

27.2. Il Consorzio si riserva la facoltà di introdurre rettifiche formali agli atti di gara dandone comunicazione mediante casella di posta elettronica certificata, qualora siano tali da non riguardare un elemento essenziale della procedura concorsuale, rappresentino dei chiarimenti o delle esplicitazioni di elementi della norma di gara, non introducono mutamenti nei requisiti soggettivi o negli elementi su cui fondare la valutazione tecnica di gara.

27.3. E' esclusa la competenza arbitrale. Ai sensi e per effetto dell'art. 209 del Dlgs 50/2016, il contratto non conterrà la relativa clausola compromissoria.

27.4. Il diritto di accesso agli atti della presente procedura è disciplinato dall'art. 53 del Dlgs 50/2016.

27.5. Ogni concorrente non può avanzare più di un'offerta. Qualora dovessero pervenire due offerte del medesimo concorrente, senza che sia precisato se si tratti di offerta sostitutive o integrativa, l'ente aggiudicatore terrà in considerazione la prima pervenuta.

27.6. In presenza di una sola offerta valida, il Consorzio si riserva di non procedere all'aggiudicazione. Si riserva, altresì, di verificare a campione la veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti i quali, pena l'esclusione, sono tenuti a presentare entro i termini indicati nel presente disciplinare l'ulteriore documentazione richiesta.

27.7. Ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 50/2016, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpellano progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

27.8. Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

27.9. La contabilità dei lavori verrà redatta secondo i dettami di cui al capitolato speciale, al DM 49/2018.

27.10. Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, i dati forniti all'ente aggiudicatore verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto e della gestione dello stesso.

27.11. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

27.12. Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta stessa possono essere redatti in lingua italiana e francese. Qualora vengano redatti in altra lingua, gli stessi devono essere corredati di traduzione giurata ai sensi della vigente normativa italiana.

27.13. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al seguente indirizzo ***consorzi@cm-grandparadis.vda.it*** entro il **6/5/2022, ore 12,00**. La mancata ricezione dei quesiti o l'omissione di una risposta agli stessi non implicherà, in nessun modo, responsabilità del Consorzio in ordine alla irregolare o inesatta partecipazione alla gara da parte dei singoli operatori economici istanti. Si precisa che la risposta ai quesiti non costituisce in nessuna misura attività di consulenza; pertanto il Consorzio si riserva di non rispondere ai quesiti qualora non inerenti a chiarimenti della legge di gara.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici. Il Consorzio risponderà ai quesiti entro 4 giorni lavorativi.

27.14. Il Responsabile della procedura di affidamento per la presente fase è il Presidente del Consorzio, Giorgio Lale Murix

Firmato in originale.