



PIANO TRIENNALE DI POLITICA DEL LAVORO 2012/2014

**PROGETTO PER LAVORI DI UTILITÀ SOCIALE PER IL
RECUPERO SOCIO OCCUPAZIONALE – ANNO 2021
– GRAND-PARADIS A –**

**DISCIPLINARE PER LA SELEZIONE DEL SOGGETTO
ATTUATORE**

CAPO I – GENERALITÀ

Art. 1 - Oggetto

Il presente disciplinare, allegato all'avviso per la selezione del soggetto attuatore di un progetto per lavori di utilità sociale per il recupero socio occupazionale per l'anno 2021 – Grand-Paradis A, fornisce indicazioni ai soggetti interessati in merito alle modalità di presentazione della propria candidatura, nonché alla procedura di scelta dei soggetti e alla stipulazione del contratto.

CAPO II – PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Art. 2 – Requisiti di partecipazione

Sono ammesse a partecipare alla selezione le cooperative sociali di tipo B o C regolarmente iscritte all'albo regionale delle cooperative sociali, di cui all'articolo 32 della legge regionale 5 maggio 1998 n.27, che abbiano attuato, nel quinquennio 2016/2020, progetti per lavori di utilità sociale finalizzati al recupero socio occupazionale, per un importo complessivo di almeno 300.000 euro e che possiedano i requisiti generali di cui all'articolo 80 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50.

CAPO III – PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Art. 3 - Termine per la presentazione delle candidature

La candidatura è accettata a condizione che essa pervenga entro il termine delle ore 10:00 del giorno 30 dicembre 2020 tramite PEC all'indirizzo protocollo@pec.cm-grandparadis.vda.it

Art. 4 - Modalità di presentazione della candidatura

La documentazione da trasmettere entro il termine di presentazione delle candidature consiste in:

- a) la *proposta di candidatura*;
- b) la *relazione relativa all'organizzazione del servizio*.

Art. 5 - La proposta di candidatura

La proposta di candidatura consiste in una dichiarazione, resa in carta libera, utilizzando il modello predisposto da questa Unité (allegato A al presente disciplinare) oppure in una dichiarazione redatta ex novo, ricopiando il testo del modello ed eventualmente omettendo le parti che non riguardano la situazione del concorrente.

Essa attesta:

- i dati riguardanti il concorrente;
- il possesso dei requisiti necessari al concorrente per la partecipazione alla selezione, di cui all'art.2 del presente disciplinare;
- la conoscenza del contenuto del capitolato tecnico e l'accettazione incondizionata di tutte le clausole, disposizioni e procedure stabilite.

La dichiarazione deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante del soggetto concorrente.

Art. 6 – La relazione relativa all'organizzazione del servizio

Essa deve contenere:

- l'organigramma della struttura messa a disposizione per l'erogazione dei servizi richiesti dal capitolato, specificando, distintamente per le fasi di progettazione e di attuazione, responsabilità/ruoli, qualifiche e livello di esperienza delle risorse coinvolte;
- la strategia individuata per il reinserimento lavorativo dei soggetti coinvolti.

La relazione deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante del soggetto concorrente.

CAPO IV – SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

Art.7 – Criterio di individuazione del soggetto attuatore

Il soggetto attuatore sarà individuato in seguito alla valutazione delle relazioni relative all'organizzazione del servizio presentate, effettuata da apposita commissione giudicatrice, in funzione dei seguenti elementi:

- Struttura messa a disposizione - **massimo 60 punti**, così determinati:

Titolo	Fase di progettazione
Massimo Punteggio	30 punti
Criterio di Valutazione	<ul style="list-style-type: none">• numero risorse coinvolte• qualifiche e livello di esperienza delle risorse
Titolo	Fase di attuazione del progetto
Massimo Punteggio	30 punti
Criterio di Valutazione	<ul style="list-style-type: none">• numero risorse coinvolte• qualifiche e livello di esperienza delle risorse

- strategia individuata per il reinserimento lavorativo dei soggetti coinvolti - **massimo 40 punti**.

Art.8 – Operazioni di selezione

A conclusione delle operazioni di selezione la commissione formula una graduatoria dei soggetti concorrenti in base ai punteggi totali attribuiti a ciascuno di essi sulla base delle indicazioni contenute all'art.7 del presente disciplinare e individua, provvisoriamente, il soggetto attuatore del progetto per lavori di utilità sociale per il recupero socio occupazionale.

L'amministrazione provvede all'aggiudicazione definitiva dopo la verifica del possesso dei requisiti, in capo al concorrente primo classificato, di capacità tecnico-organizzativa dichiarati in sede di selezione, nonché di ordine generale.

Qualora la verifica del possesso di tali requisiti evidenzi un loro mancato riscontro, l'amministrazione aggiudicatrice procede all'esclusione del soggetto dalla selezione e all'adozione dei provvedimenti previsti dalla normativa in materia di false dichiarazioni.

In caso di riscontro positivo in ordine alle verifiche condotte, l'amministrazione aggiudicatrice procede alla stipulazione del contratto nei termini e con le modalità di cui all'articolo 11 del presente disciplinare.

Art. 9 - Avvertenze riguardanti la selezione

Il diritto di accesso agli atti da parte dei soggetti concorrenti è disciplinato dalla legge regionale 6 agosto 2007 n.19.

L'esito della procedura è comunque pubblicato entro cinque giorni dalla data di conclusione delle operazioni di selezione mediante pubblicazione della classifica provvisoria sul sito internet dell'Unité all'indirizzo www.cm-grandparadis.vda.it.

Su tale sito sono inoltre pubblicate entro cinque giorni dalla rispettiva ricezione le risposte alle richieste di chiarimenti formulate obbligatoriamente per iscritto dai concorrenti alla selezione.

CAPO V - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Art. 10 - Validità della candidatura

I soggetti collocati nella graduatoria restano impegnati sin dalla data di presentazione delle candidature, mentre l'amministrazione selezionatrice non assumerà verso questi alcun obbligo, se non dopo la stipulazione del contratto.

Art. 11 - Termini e modalità di stipulazione

La stipulazione del contratto (allegato B al presente disciplinare) avviene entro 60 giorni dalla data del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

Se la stipulazione non avviene nel termine prefissato, il soggetto aggiudicatario può, mediante atto notificato all'amministrazione, sciogliersi da ogni vincolo, senza possibilità di alcun indennizzo, salvo il rimborso di eventuali spese documentate.

Nel caso in cui il soggetto aggiudicatario non si presenti per la stipula del contratto senza giustificato motivo, l'amministrazione aggiudicatrice dispone la decadenza dell'aggiudicazione e l'affidamento del servizio ad altro offerente.

Il contratto è stipulato mediante forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante dell'amministrazione e viene registrato presso l'ufficio delle Entrate di Aosta, previo versamento delle spese relative ai diritti di segreteria e rogito nonché quelle di registrazione, interamente a carico del soggetto aggiudicatario e ammontanti indicativamente a € 700,00.

Art.12 – Garanzie cauzionali e assicurative

A copertura degli obblighi derivanti dal contratto, l'aggiudicatario deve costituire, mediante fideiussione bancaria o assicurativa, una cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale.

Essa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'amministrazione aggiudicatrice.

Per le imprese in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001, o della dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000, la cauzione definitiva è ridotta del 50%.

La mancata costituzione della garanzia comporta la revoca dell'affidamento e l'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.